



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
 1^η Υ. ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 ΤΗΛ: 213 2052 518, 508
<http://www.paidon-pentelis.gr>
 e-mail: promitheion@paidon-pentelis.gr

ΠΕΝΤΕΛΗ 19/5/2026

ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ : 6482/26-5-2026

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ Ε33/26

**Για την ανάθεση της υπηρεσίας Κυβερνοασφάλεια (Cybersecurity Servises)
 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ :**

16.129,00€ πλέον ΦΠΑ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΒΑΣΕΙ
 ΤΙΜΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ(ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ)

<u>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</u>	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
<u>ΣΥΜΒΑΣΗ</u>	Υπηρεσία Κυβερνοασφάλεια (Cybersecurity Servises) για τις ανάγκες του ΓΝΠΠ
<u>CPV</u>	79710000-4
<u>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	16.129,00€ πλέον ΦΠΑ
<u>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</u>	ΑΛΕ 24203040000001 Τακτικός Προϋπολογισμός Π.Π.Υ. 2026

«ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ»

<u>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</u>	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
<u>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</u>	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή) .
<u>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	Ημερομηνία : 3/6/2026 Ημέρα: ΤΕΤΑΡΤΗ Ώρα : 14:00 ημ
<u>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</u>	Ημερομηνία : 4/6/2026 Ημέρα: ΠΕΜΠΤΗ Ώρα : 10:00 ημ
<u>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</u>	Γραφείο προμηθειών ΓΝΠΠ Ιπποκράτους 8 Π Πεντέλη Κτίριο Διοικητικών Υπηρεσιών
<u>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</u>	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
<u>ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	Εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
<u>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	Δεκαέξι χιλιάδες εκατόν είκοσι εννιά ευρώ (16.129,00€) πλέον ΦΠΑ
<u>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	Ετήσια από την ημερομηνία υπογραφής της
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	Ενδεικτικές κρατήσεις: <ul style="list-style-type: none"> • 0,1% υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ) • Επί της ανωτέρω κράτησης επιβάλλεται 3% Χαρτόσημο καθώς και εισφορά υπέρ ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου • 8% παρακράτηση φόρου <p>Οι ανωτέρω κρατήσεις υπολογίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία</p>

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1 : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 8 Π ΠΕΝΤΕΛΗ
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	15236
Τηλέφωνο	2132052200 (κέντρο)
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	promitheion@paidon-pentelis.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.paidon-pentelis.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Βλέπε επόμενο πίνακα

Αρμόδιος υπάλληλος για παροχή πληροφοριών είναι :

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	E-MAIL
1	Άννα Ρίστα	213 2052518	promitheion@paidon-pentelis.gr

ΤΙΤΛΟΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο τίτλος της σύμβασης είναι η ανάθεση της υπηρεσίας **Κυβερνοασφάλεια (Cybersecurity Servises)** του Γενικού Νοσοκομείου Παιδών Πεντέλης

2.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (Άρθρο 6 Ν. 4412/2016)

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης **ανέρχεται στο ποσό των Δεκαέξι χιλιάδες εκατόν είκοσι εννιά ευρώ (16.129,00€)** πλέον ΦΠΑ

Τόπος παροχής υπηρεσιών της σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ια του Ν.4412/2016)

Ο τόπος παροχής της ανωτέρω ανάθεσης είναι το Γενικό Νοσοκομείο Παιδών Πεντέλης.

Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ε του Ν.4412/2016)

Όπως αυτά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ», το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Διάρκεια σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ια και άρθρο 217 του Ν.4412/2016)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ετήσια, το οποίο άρχεται από την υπογραφή της (αρχική σύμβαση) ή μέχρι την ολοκλήρωση της απορρόφησης του ποσού της σύμβασης. (Άρθρα 53 παρ 2 εδ. ε & ιθ, και 132 παρ. 1 του Ν.4412/2016)

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Έχοντας υπόψη τις ακόλουθες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν:

ΣΧΕΤ.	<p>1. Ν.2286/95 τ.Α' «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»</p> <p>2. Ν. 3329/05 τ.Α' «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»</p> <p>3. Η αριθμ πρωτ ΔΙΣΚΠΟ /Φ.18/οικ.21700 διευκρινιστική εγκύκλιο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ επι του ανωτέρω Νόμου</p> <p>4. Ν 4213/2013 άρθρο 18 (ΦΕΚ 261/9.12.2013 τΑ) «Επαναφορά Νοσοκομείων σε καθεστώς Διασύνδεσης»</p> <p>5. Το ΦΕΚ 1538/25-11-2025 (τ. Υ.Ο.Δ.Δ), σχετικά με «Συγκρότηση και ορισμό μελών Δ.Σ. των διασυνδεόμενων ΝΠΔΔ, υπό την επωνυμία «ΓΝΑ ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ – ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ & ΓΝ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ»</p> <p>6.Το ΦΕΚ 368/07-04-25 (τεύχος ΥΟΔΔ) «Τον διορισμό της κοινής Διοικήτριας στα διασυνδεόμενα ΝΠΔΔ Νοσοκομείων Γ.Ν.Α «Σισμανόγλειο – Αμαλία Φλέμιγκ» & «Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης».</p> <p>7.Το ΦΕΚ 368/07-04-25 (τεύχος ΥΟΔΔ) «Τον διορισμό της Αναπληρώτριας Διοικήτριας στο Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης».</p> <p>8. Την αριθμ. 05/23-12-2025 Απόφαση ΔΣ σχετικά με την έγκριση του πίνακα προγραμματισμού συμβάσεων διαχειριστικού έτους 2026 (θέμα 19) ΑΔΑ: 947Δ4690Ω5-3Μ2</p> <p>9.Το αριθμ. 3401/18-3-2026 έγγραφο του τμήματος Πληροφορικής</p> <p>10. Την αριθμ. 3743/26-3-2026 Απόφαση Κοινής Διοικήτριας σχετικά με την έγκριση επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών ΑΔΑ ΨΠΚΩ469Η24-1Ω6</p> <p>11. Τις αριθμ. 4355/8-4-2026 τεχνικές προδιαγραφές που κατέθεσε η επιτροπή.</p> <p>12. Την αριθμ. 23/7-5-2026 Απόφαση ΔΣ σχετικά με την έγκριση διενέργειας , τεχνικών προδιαγραφών, επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών για την ανάθεση της ανωτέρω υπηρεσίας.</p>
-------	--

ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Άρθρο 18 παρ. 2 & 4 και άρθρο 130 παρ. 1 του Ν.4412/2016)

Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4, εδ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρο 20 του Ν. 4412/2016)

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι οικονομικοί φορείς, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 2, παρ.1. (11) του Ν. 4412/2016 ήτοι, κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρουν στην αγορά την περιγραφόμενη υπηρεσία στα κάτωθι παραρτήματα. Επιπλέον το δικαίωμα συμμετοχής υποψηφίων καθορίζεται από τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Ν. 4412/2016.

Για τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς υπό μορφή ενώσεων ή προσωρινών

συμπράξεων, δεν απαιτείται α-υτοί να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, για την υποβολή προσφοράς (άρθρο 19 παρ. 2, Ν. 4412/2016).

Εφόσον όμως η ανάθεση της σύμβασης γίνει σε ένωση ή σύμπραξη οικονομικών φορέων, αυτή υποχρεούται να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης (άρθρο 19 παρ. 3, Ν. 4412/2016).

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 19 παρ. 3, Ν. 4412/2016).

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (αναλυτική πρόσκληση μετά των παραρτημάτων της, το έντυπο οικονομικής προσφοράς) και τα παραρτήματα αυτής θα δημοσιευθούν:

1. στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ σύμφωνα με το Ν. 3861/2010 και
3. στον διαδικτυακό τόπο της αρχής : www.paidon-pentelis.gr

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Άρθρο 86 Ν.4412/2016)

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρα 73,74 & 75 Ν.4412/2016 , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει))

12.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της υπό ανάθεσης υπηρεσίας, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης, σύμφωνα με το άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (αρ. 4 Π.Δ. 60/2007) ή προερχόμενα από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. και τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην συνέχεια της παρούσας.

12.2 Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η διακηρυσσόμενη με την παρούσα Υπηρεσία κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

12.3 Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Π.Δ. 60/2007.

12.4 Στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, ο όρος "προμηθευτής" αφορά όλες τις προαναφερθείσες παραπάνω κατηγορίες.

12.5 Υπεργολαβία (Άρθρα 58 και 131 Ν.4412/2016)

Η προμήθεια **δεν** μπορεί να ανατεθεί υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους.

Σειρά Ισχύος.

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η προμήθεια ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

1. Η σύμβαση
2. Η πρόσκληση ενδιαφέροντος με τα παραρτήματά της.
3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή.
4. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
 (Άρθρα 96 και 121 του Ν.4412/2016)

Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Γραφείο Προμηθειών του ΓΝΠΠ Ιπποκράτους 8 Π Πεντέλη , ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, στις **4/6/2026 ημέρα ΠΕΜΠΤΗ και ώρα 10:00 πμ** (ημερομηνία και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού & έναρξη αποσφράγισης προσφορών).

Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, στην ως ανω διεύθυνση του Νοσοκομείου .

Οι προσφορές υποβάλλονται με :

(α) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, είτε

(β) με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier προς την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση αποστολής (ταχυδρομικής ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, περιπτώσεις α και β άνω, οι φάκελοι των προσφορών γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, το αργότερο μέχρι **3/06/2026 ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ και ώρα 14:00 π.μ.** Η Υπηρεσία δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα και αν η Υπηρεσία ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από την Υπηρεσία και παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού προ της εκπνοής της προθεσμίας παραλαβής προσφορών που ορίζεται στο εδάφιο β. Η παραλαβή μπορεί να συνεχιστεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθέντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή την ακριβή ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Υπηρεσία. ή ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Η Υπηρεσία παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις : α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την Υπηρεσία να παρατείνει τις προθεσμίες.

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, στην διεύθυνση της παραγράφου 13.1 άνω.

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΓΛΩΣΣΑ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (άρθρα 92 έως 96 του Ν.4412/2016)

Τρόπος υποβολής προσφορών

Κάθε προσφορά υποβάλλεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο σύμφωνα με το άρθρο 92 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

Α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ

Β. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής

Γ. Ο αριθμός της πρόσκλησης

Δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού &

Ε. Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα).

Η ένδειξη « ΠΡΟΣΟΧΗ ! Η προσφορά να μην αποσφραγιστεί
Οι προσφέροντες υποβάλλουν την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο που θα εμπεριέχει τους υποφακέλους που αναφέρονται ακολούθως, κατά την διαδικασία του άρθρου 92 παρ. 2 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις :

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς θα εμπεριέχει τους ακόλουθους υποφακέλους:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

Όλοι οι παραπάνω ΦΑΚΕΛΟΙ θα πρέπει να αναγράφουν ευκρινώς την ονομασία του περιεχομένου τους (π.χ. «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») και την πλήρη «ΕΠΩΝΥΜΙΑ» του προσφέροντος οικονομικού φορέα.

Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων

α. Δικαιολογητικά συμμετοχής (Άρθρο 93 Ν. 4412/2016)

Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιέχει σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο), επί ποινή αποκλεισμού εξής :

1. Ι. Ενημερωμένη Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/86, συμφώνως περ. (αα) του εδ.(β) του άρθρου 93 του Ν 4412/2016, η οποία πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ και στην οποία :

(α) να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

(β) να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημερομηνία έκδοσής της:

1) **Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα** από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016,

2) **Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις του συμφώνως παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016,

3) **Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες καταστάσεις** στην παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

4) **Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο** συμφώνως παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016.

(γ) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση, εφόσον απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Υπηρεσία για την έγκαιρη και προσηκούσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που αφορούν τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη συμφώνως του άρθρου 80 του Ν.4412/2016 και εφόσον ο διαγωνισμός κατακυρωθεί στον προσφέροντα να οφείλει σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των είκοσι (20) ημερών από την σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως ορίζεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016.

(2) Αποδεικτικό έγγραφο νομιμοποίησης του προσφέροντος (παραστατικό /έγγραφο σύστασης εταιρείας) συμφώνως περ. (γγ) του εδ. (β) του άρθρου 93 του Ν.4412/2016.

(3) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους συμφώνως περ. (δδ) του εδ. (β) του άρθρου 93 του Ν 4412/2016.

Στις περιπτώσεις, τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα

φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Όσον αφορά την παράγραφο 1 του άρθρου 73 (ως έχει αντικατασταθεί με το άρθρο 22 το Ν. 4782/2021), υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, ότι δε συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού Πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Όσο αφορά στο άρθρο 74 του Ν. 4412/2016, ως έχει αντικατασταθεί με άρθρο 23 του Ν. 4782/2021 (αναφορικά με την περίπτωση συνδρομής λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 4 του άρθρου 73), και μέχρι την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του καταλόγου αποκλεισθέντων στην Εθνική Βάση Δεδομένων Δημόσιων Συμβάσεων, η οποία θα τηρείται και θα επικαιροποιείται από την ΕΑΑΔΗΣΥ, απαιτείται ο προσωρινός ανάδοχος, μαζί με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (περί αποκλεισμού από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων, για εύλογο χρονικό διάστημα).

Στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών φορέων, όπου υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και κατακύρωσης υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης χωριστά.

Τεχνική προσφορά (άρθρο 92 και 94 – παρ. 4 του Ν. 4412/2016)

Ο φάκελος «**Τεχνική προσφορά**» περιέχει σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο), **επι ποινή αποκλεισμού** .τα εξής :

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) του

προσφέροντος, στην οποία:

ι) δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης.

2 Όλα τα έγγραφα, Πιστοποιητικά ή δικαιολογητικά τα οποία ιδίως τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια του προσφέροντα οικονομικού φορέα, και αποδεικνύουν την δυνατότητα του να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της υπηρεσίας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Α' και όσα έγγραφα αναφέρονται στους όρους και στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για την αξιολόγηση των προσφορών. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οικονομική προσφορά (άρθρο 95 Ν. 4412/2016)

Ο φάκελος «**Οικονομική προσφορά**» περιέχει σε δύο αντίτυπα πρωτότυπο και αντίγραφο) και σε ηλεκτρονική **σε επεξεργάσιμη μορφή** (CD-R,DVD-R η flash memory αρχεία σε μορφή Microsoft office), **επί ποινή αποκλεισμού**, την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος, σύμφωνα με το έντυπο της οικονομικής προσφοράς του **παραρτήματος της πρόσκλησης** .

Στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς οφείλει κάθε διαγωνιζόμενος και στην περίπτωση νομικού προσώπου ή ένωσης προσώπων ο νόμιμος εκπρόσωπός του να καταθέσει την αντίστοιχη σελίδα καταχώρησης με την τιμή της προσφερόμενης υπηρεσίας του παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ (εφόσον υπάρχει) της τελευταίας καταχώρησης πριν το διαγωνισμό ή αλλιώς να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υπάρχει η υπηρεσία καταχωρημένη στο παρατηρητήριο τιμών τη συγκεκριμένη ημερομηνία της υποβολής της προσφοράς. (με ποινή απόρριψης).

Ως κριτήριο για την επιλογή του αναδόχου θα είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής, σε ευρώ.

Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί με συνολική τιμή προ ΦΠΑ και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

Η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

Η τιμή προσφοράς δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύει δε και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο μέχρι τη πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.. Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία μη συμπ/νου του ΦΠΑ. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικών και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως.

Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, ισχύουν επιπλέον τα ακόλουθα:

Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα (π.χ. αγγλική) χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Α. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Β. Σε περίπτωση που από τους ειδικούς όρους ή την τεχνική περιγραφή και τις προδιαγραφές των υλικών, ζητούνται PROSPECTUS, τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο κλπ, αυτά υποβάλλονται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στους ειδικούς αυτούς όρους και την τεχνική περιγραφή. Αν δεν ορίζουν αλλιώς, αυτά υποβάλλονται κατά προτεραιότητα στην Ελληνική γλώσσα. Δευτερευόντως, υπάρχει η δυνατότητα υποβολής τους στην Αγγλική γλώσσα χωρίς μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα, με την επιφύλαξη ότι αν ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, οι συμμετέχοντες, επί ποινή απορρίψεως, έχουν την υποχρέωση εντός ταχθείσας προθεσμίας, να προσκομίσουν επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα τα παραπάνω τεχνικά φυλλάδια, PROSPECTUS, έντυπα, κλπ.

Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Λοιπά στοιχεία

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογραφούνται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος συντονιστής αυτής.

Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014

Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 Ν. 4782/2021)

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα του άρθρου 72 παρ. 3 και εφόσον δεν είναι διατυπωμένες στην ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Εγγύηση συμμετοχής: **Δεν απαιτείται.**

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. **Δεν απαιτείται.**

ΤΙΜΕΣ

1.1.Οι τιμές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.

1.2.Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

II. Ποσοστό Φ. Π. Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π. Α. θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.

Σημειώνεται ότι η ανάδειξη του μειοδότη θα γίνει ανά είδος και για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας αυτού δηλαδή: προσφερόμενη τιμή είδους Χ ζητούμενη ποσότητα

Τιμές οι οποίες υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα τιμή ανά είδος θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.3. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

1.4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.5. Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.6. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88-89 του Ν.4412/2016 .

1.7. Όταν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με τα αγαθά ή τις υπηρεσίες, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής. Αν οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής εντός της άνω προθεσμίας και δεν υποβάλλει εξηγήσεις, η προσφορά του απορρίπτεται ως μη κανονική απορρίπτεται η προσφορά, εάν διαπιστώσουν ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 - 105 του Ν. 4412/2016 ως έχουν τροποποιηθεί με τα άρθρα 43 -45 Ν. 4782/2021). Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης, εκτός από τους οριστικώς αποκλεισθέντες και ιδίως, όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72, του Ν. 4412/2016 με κάθε πρόσφορο τρόπο. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι προϋποθέσεις της παρ. 3 άρθρο 105 Ν. 4412/2016 ως έχει τροποποιηθεί με άρθρο 45 Ν. 4782/2021).

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

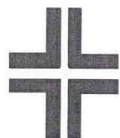
Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης (παρ. 3, άρθρο 105 Ν. 4412/2016 ως έχει τροποποιηθεί με άρθρο 45 Ν. 4782/2021), η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Η ΚΟΙΝΗ ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΖΩΗ ΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**

1^η Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝ.ΝΟΣ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
ΑΡ.ΠΡΩΤ.: 4355
ΗΜ/ΝΙΑ: 08/04/2026



Από: **Επιτροπή Σύνταξης Τεχν. Προδιαγραφών**

Τηλέφωνο: 213-2052444

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑ
Α.Ν.Ο.Σ.Ε.Π.Ε.
ΣΥΝΤΑΞΗ

Ημ/νία:

ΠΡΟΣ:

Γραφείο Προμηθειών

ΚΟΙΝ:

Γρ. Αναπληρώτριας Διοικήτριας

Τμ. Οικονομικού

ΘΕΜ : Πρακτικό Επιτροπής Σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών σχετικά με την Προμήθεια παροχής Υπηρεσιών Κυβερνοασφάλειας (Cybersecurity Services)

- ΣΧΕΤ.:**
1. Την υπ' αρ. πρωτ.: 3743/26-03-2026 Απόφαση της Κοινής Διοικήτριας, σχετικά με τη συγκρότηση επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών (ΑΔΑ: ΨΠΚΩ469Η24-1Ω6)
 2. Το υπ' αρ. πρωτ.: 3774/26-03-2026 έγγραφο του Γραφείου Προμηθειών.

Συνήλθε σήμερα, 8 Απριλίου 2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10 π.μ. σε συνεδρίαση, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ.: 3743/26-03-2026 απόφαση της Κοινής Διοικήτριας, η επιτροπή Σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών για την προμήθεια παροχής Υπηρεσιών Κυβερνοασφάλειας (Cybersecurity Services) του Γενικού Νοσοκομείου Παιδων Πεντέλης, αποτελούμενη από τους:

1. Πετρούτσο Αλέξανδρο, Προϊστάμενο Τμήματος Οργάνωσης & Πληροφορικής, ως Πρόεδρο
2. Στεργιόπουλο Φίλιππο, Υπάλληλο ΤΕ Πληροφορικής, ως Μέλος
3. Μαρούλη Παυλίνα, Υπάλληλο ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας, ως Μέλος

Το θέμα συζήτησης της Επιτροπής είναι η Σύνταξη Τεχνικών Προδιαγραφών για την προμήθεια παροχής Υπηρεσιών Κυβερνοασφάλειας (Cybersecurity Services) για το ΓΝ Παιδων Πεντέλης.

A. Αντικείμενο έργου.

Αντικείμενο της παρούσας σύνταξης προδιαγραφών είναι η παροχή υπηρεσιών με σκοπό την προσαρμογή και εναρμόνιση του Γενικού Νοσοκομείου Γ.Ν. Παιδων Πεντέλης στις διατάξεις του Ν.5160/2024 «Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2022/2555 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 14ης Δεκεμβρίου 2022, σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο κυβερνοασφάλειας σε ολόκληρη την Ένωση, την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 910/2014 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972, και την κατάργηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/1148 (Οδηγία NIS2) και άλλες διατάξεις», της κοινής υπουργικής απόφασης Υπουργείων «Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών» και «Ψηφιακής Διακυβέρνησης» σχετικά με «Εθνικό Πλαίσιο Απαιτήσεων Κυβερνοασφάλειας Βασικών και Σημαντικών Οντοτήτων» (ΦΕΚ Β' 186/06.05.2025) και γενικά την ενίσχυση της ανθεκτικότητας του Φορέα απέναντι στους κινδύνους του κυβερνοχώρου.

Στο αντικείμενο του έργου συμπεριλαμβάνονται:

- Η κατάρτιση καταλόγου με τις υποδομές Πληροφορικής του Φορέα
- Report Συνολικού Κινδύνου του Φορέα
- Vulnerability Assessment στα συστήματα του Φορέα



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**



- Compliance Plan - Σχέδιο για την Υλοποίηση διορθωτικών ενεργειών
- Disaster Recovery Plan.
- Δημιουργία Πολιτικών για την ασφάλεια των Συστημάτων Πληροφορικής
- Προσαρμογή στα άρθρα 15 και 16 του Ν. 5160/2024

Αναλυτικά το αρχικό έργο που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο:

- Ανάλυση της τρέχουσας κατάστασης των πληροφοριακών συστημάτων και δικτυακών υποδομών, των λογισμικών, και όλων των εφαρμογών καθώς και κάθε στοιχείο που επηρεάζει την επιχειρησιακή συνέχεια του Φορέα σε όλες τις δραστηριότητες, τα τμήματα, τα παραρτήματα και τις διευθύνσεις του οργανισμού.
- Δημιουργία Καταλόγου με όλες τις εκτιμώμενες απειλές που ενδέχεται να εκδηλωθούν στους καταγεγραμμένους πόρους Πληροφορικής.
- Διενέργεια Vulnerability Assessment προκειμένου να εκτιμηθούν αναλυτικά οι κίνδυνοι και να καταγραφούν οι ενδεχόμενες ευπάθειες των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών του Φορέα, που είναι δυνατό να αποτελέσουν αντικείμενο εκμετάλλευσης από συγκεκριμένες πηγές απειλών.
- Σύνταξη προτάσεων για βελτίωση του επιπέδου ασφάλειας του Φορέα σε σχέση με την Κυβερνοασφάλεια και τα πληροφοριακά του συστήματα.
- Σύνταξη των απαραίτητων προτάσεων για Πολιτικές Ασφάλειας Πληροφοριών και Ασφάλειας συστημάτων Πληροφορικής.

Η ανωτέρω αξιολόγηση θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Αξιολόγηση ικανοποιητικού επιπέδου ασφαλείας και επιχειρησιακής συνέχειας
- Αξιολόγηση επαρκούς οργανωτικής δομής
- Αξιολόγηση Πληροφοριακών Συστημάτων και πολιτικών που επιβάλλονται από την Πληροφορική
- Αξιολόγηση σχετικών γραπτών πολιτικών και διαδικασιών.
- Αξιολόγηση των υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Φορέα
- Αξιολόγηση των ευπαθειών και των κινδύνων που θα προκύψουν από τη Μελέτη

Με σκοπό την επιτυχή υλοποίηση των σκοπών του έργου ο Ανάδοχος θα:

- Συμπεριλάβει ανάλυση της τρέχουσας κατάστασης των πληροφοριακών συστημάτων και δικτυακών υποδομών, των υφιστάμενων πολιτικών, διαδικασιών και πρακτικών, οι οποίες σχετίζονται με την ασφάλεια των πληροφοριών, την επιχειρησιακή συνέχεια και την προστασία των επιχειρησιακών δεδομένων του Φορέα.
- Με επιτόπια παρουσία καταγράψει τον εξοπλισμό και τις πολιτικές που ακολουθούνται (με την αρωγή του τμήματος Πληροφορικής), διεξάγει συνεντεύξεις με αρμόδια στελέχη προκειμένου να:

A. Δημιουργήσει λεπτομερές πλάνο ενεργειών αντιμετώπισης και διαχείρισης των ευρημάτων, έτσι ώστε οι επικεφαλής των αρμόδιων επιχειρησιακών μονάδων να είναι σε θέση να εφαρμόσουν τις απαραίτητες ενέργειες



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**



Β. Πραγματοποιήσει αξιολόγηση όλων των πρακτικών που σχετίζονται με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων και να παρέχει συγκεκριμένες και λεπτομερείς προτάσεις για δράσεις συμμόρφωσης.

Γ. Διενεργήσει Vulnerability Assessment προκειμένου να εκτιμηθούν οι ευπάθειες που ενδέχεται να έχουν τα συστήματα του Φορέα.

Δ. Προσδιορίσει τον κίνδυνο καθώς και τον τρόπο αντιμετώπισής των κινδύνων, με τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την αποτελεσματικότερη προστασία του Οργανισμού.

Πραγματοποίηση εκπαιδεύσεων

Πραγματοποίηση εκπαίδευσης τουλάχιστον 8 ωρών των Υπαλλήλων του Τμήματος Πληροφορικής σε θέματα Κυβερνοασφάλειας, προκειμένου να αποκτήσουν επαρκείς γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέπουν να εντοπίζουν τους κινδύνους και να αξιολογούν τις πρακτικές διαχείρισης κινδύνων στον τομέα της Κυβερνοασφάλειας και τον αντίκτυπο τους στις υπηρεσίες που παρέχει η οντότητα.

Β. Τόπος και χρόνος παροχής της υπηρεσίας.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες από την έδρα του και με φυσική παρουσία στο Γενικό Νοσοκομείο Παιδών Πεντέλης και η συνολική διάρκεια του έργου ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Γ. Φάσεις του έργου - Παραδοτέα

ΦΑΣΗ 1: Έναρξη έργου – Οργάνωση Δράσεων

Η Φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

Καταγραφή εργασιών και αλληλεξάρτηση αυτών

Καθορισμό των παραδοτέων και των χρονικών οροσήμων

Συστηματική παρακολούθηση της προόδου του έργου και των παραδοτέων

Τρόπο παρακολούθησης της κρίσιμης διαδρομής, επισήμανση τομέων ανησυχίας και πρόταση διορθωτικών ενεργειών σε περίπτωση αποκλίσεων από το σχέδιο και στις επί μέρους Ομάδες Εργασίας που θα συσταθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του ανωτέρου έργου

Εκτίμηση απαιτούμενων ανθρωποημερών με αναφορά στην:

- Αντιστοίχιση εργασιών με απαιτούμενους ανθρώπινους πόρους της εταιρείας και του Φορέα
- Εκτίμηση Επάρκειας Πόρων
- Οργάνωση συναντήσεων
- Προγραμματισμός Συναντήσεων
- Πρακτικά Συναντήσεων

Παραδοτέα Φάσης 1:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**



- ✓ Πλάνο Υλοποίησης Έργου (Περιγραφή του Έργου, καθώς και του τρόπου με τον οποίο θα εκτελεστεί) – Εγχειρίδιο Παράδοσης του Έργου

ΦΑΣΗ 2: Συλλογή Δεδομένων / Καταγραφή Πληροφοριακών assets

Η Φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

Συγκέντρωση των απαιτούμενων πληροφοριών για την καταγραφή του εξοπλισμού

Συγκεκριμένα πρέπει η καταγραφή να περιλαμβάνει:

- Κατάλογο με τις υποδομές πληροφορικής και επικοινωνιών, όπως ιδίως σταθμούς εργασίας, διακομιστές, δικτυακές συσκευές, εκτυπωτές κτλ.
- Κατάλογο με τα λογισμικά που χρησιμοποιούνται από το Φορέα, όπως ιδίως τα λειτουργικά συστήματα και οι εφαρμογές
- Κατάλογο με τα πληροφοριακά αγαθά του Φορέα ανά κτιριακή υποδομή
- Ταξινόμηση των δεδομένων και αγαθών που διαχειρίζεται ο Φορέας, σε διακριτά επίπεδα, με βάση τις απαιτήσεις εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητάς τους. Η αντιστοιχία κάθε αγαθού και συνόλου δεδομένων με ένα επίπεδο ταξινόμησης, γίνεται ανάλογα με την ευαισθησία, κρισιμότητα και επιχειρηματική τους αξία
- Κατάλογο με τις διαφορετικές εκτιμώμενες απειλές, που δύνανται να εκδηλωθούν στους πόρους του Φορέα, όπως αυτοί καταγράφηκαν προηγουμένως
- Ορισμό των κρίσιμων υποδομών του Φορέα που πρέπει να προστατευτούν βάσει του αρ. 15 του ν. 5160/2024

Παραδοτέα Φάσης 2:

- Κατάλογος Πληροφοριακών Assets του Φορέα
- Κατάλογος Εκτιμώμενων Απειλών
- Ορισμός Κρίσιμων Υποδομών του Φορέα

ΦΑΣΗ 3: Vulnerability Assessment

Η Φάση αυτή περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- Προσδιορισμό των περιουσιακών στοιχείων του Φορέα στα οποία πρόκειται να πραγματοποιηθεί διενέργεια ευπάθειας των συστημάτων
- Προτεραιοποίηση των στοιχείων που αποτελούν βασικά επιχειρησιακά εργαλεία για τον Φορέα
- Σάρωση ευπάθειας των στοιχείων σε δίκτυα, σταθμούς εργασίας κτλ, όσον αφορά κινδύνους από κακόβουλο λογισμικό, επιθέσεις, μη εγκεκριμένη πρόσβαση κτλ
- Διενέργεια ελέγχων παρείσδυσης (**penetration tests**) στα συστήματα δικτύου και πληροφοριών, με βάση το σχήμα ταξινόμησης των αγαθών και των δεδομένων.
- Ανάλυση αποτελεσμάτων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**



- Προσδιορισμός συνολικού κινδύνου, ως συνδυασμού της πιθανότητας πραγματοποίησης των απειλών που έχουν αναγνωριστεί και της εκτίμησης της επίπτωσής τους στις υποδομές, αγαθά, τις λειτουργίες και το προσωπικό του Φορέα, καθώς και σε άλλους φορείς.

Παραδοτέα Φάσης 3:

- ✓ Vulnerability Assessment
- ✓ Report Συνολικού Κινδύνου

ΦΑΣΗ 4: Ανάπτυξη σχεδίου διορθωτικών ενεργειών

Η Φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

Σύνταξη αναλυτικού και σαφούς σχεδίου στο οποίο θα:

- Συμπεριλαμβάνονται οι προτάσεις βελτίωσης, με βάση τα προηγούμενα Παραδοτέα, με σκοπό την αντιμετώπιση των ελλείψεων ή/και αποκλίσεων σε σχέση με τις απαιτήσεις του ευρύτερου κανονιστικού πλαισίου και των προτύπων, όπως αναλύεται παραπάνω.
- Προσδιορίζονται συγκεκριμένες, σαφείς και προτεραιοποιημένες ενέργειες και εργασίες, ώστε να βελτιωθεί -κατά τον δυνατόν συντομότερα- το επίπεδο εναρμόνισης και ανθεκτικότητας του Φορέα, από τις απειλές του Κυβερνοχώρου.
- Περιλαμβάνονται προτάσεις με σκοπό τη συμμόρφωση με τον Κανονισμό μέσω:
 - της τροποποίησης του περιβάλλοντος λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων
 - της διατήρησης στο μέλλον ικανοποιητικού επιπέδου συμμόρφωσης
 - της συστηματικής βελτίωσης του επιπέδου ανθεκτικότητας του Φορέα
 - οργανωτικών μέτρων
 - τεχνικών μέτρων

Παραδοτέα Φάσης 4:

Compliance Plan (Σχέδιο Συμμόρφωσης) για βελτίωση της ανθεκτικότητας του Φορέα σε επιθέσεις στον Κυβερνοχώρο, **Disaster Recovery Plan** (Σχέδιο Έκτακτων Συνθηκών).

ΦΑΣΗ 5: Δημιουργία Πολιτικής Κυβερνοασφάλειας

Στη Φάση αυτή πρόκειται να καταρτιστεί ενιαία πολιτική ασφάλειας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

A) τους στόχους ασφάλειας του Φορέα και την προσέγγιση της διαχείρισής του

B) τον τρόπο διαχείρισης των απαιτήσεων που δημιουργούνται από:

- την επιχειρησιακή στρατηγική του Φορέα
- τις νομοθετικές, κανονιστικές και συμβατικές υποχρεώσεις
- το διεθνές περιβάλλον Κυβερνοαπειλών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**



Γ) την ανάθεση γενικών και ειδικών ρόλων και αντίστοιχων ευθυνών για τη διαχείριση της ασφάλειας των πληροφοριακών συστημάτων

Δ) διαδικασίες για τον χειρισμό αποκλίσεων και εξαιρέσεων

Για την εκπόνηση της Ενιαίας Πολιτικής Ασφάλειας, θα ληφθούν υπόψη και τα οριζόμενα στην ΚΥΑ 1689/6-5-2025. Οι επιμέρους Πολιτικές θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο:

- Πολιτική ασφάλειας δικτύων
- Πολιτική Διαχείρισης ταυτότητας και ελέγχου πρόσβασης
- Πολιτική διαχείρισης αγαθών
- Πολιτική ορθής χρήσης αγαθών και δεδομένων
- Πολιτική αφαιρούμενων μέσων αποθήκευσης
- Πολιτική αντιγράφων ασφαλείας
- Πολιτική κρυπτογράφησης δεδομένων και επικοινωνιών
- Πολιτική φυσικής και περιβαλλοντικής ασφάλειας
- Πολιτική διαχείρισης περιστατικών κυβερνοασφάλειας
- Πολιτική Ανάκαμψης από Καταστροφή και Επιχειρησιακής Συνέχειας
- Πολιτική ασφάλειας εφοδιαστικής αλυσίδας
- Πολιτική διενέργειας ελέγχων κυβερνοασφάλειας και Αξιολόγησης Αποτελεσματικότητας των μέτρων διαχείρισης κινδύνων στον τομέα της Κυβερνοασφάλειας

Παραδοτέα Φάσης 5:

- ✓ Πολιτική Ασφάλειας Συστημάτων Πληροφορικής και Επικοινωνιών

ΦΑΣΗ 6: Υπηρεσίες Συμβούλου ΥΑΣΠΕ

Βάσει των άρθρων 15 -παρ. 5α)- του Ν5160/24 και 18,19 του Ν.4961/22, κάθε Δημόσιος Οργανισμός είναι υποχρεωμένος να ορίσει έναν Υπεύθυνο Ασφάλειας Συστημάτων Πληροφορικής και Επικοινωνιών (από εδώ και στο εξής ΥΑΣΠΕ) προκειμένου να λάβει οργανωτικά μέτρα για την βελτίωση της ανθεκτικότητας του Οργανισμού σε Κυβερνοεπιθέσεις.

Η Ανάδοχος Εταιρεία, θα αναλάβει να υποστηρίξει με συμβουλευτικές υπηρεσίες τον ΥΑΣΠΕ, του οποίου οι αρμοδιότητες είναι οι εξής:

- α) η διαρκής μέριμνα για την ασφάλεια των Συστημάτων Δικτύου και Πληροφοριών του Φορέα κατά την έννοια της περ. 2 του άρθρου 3 του ν. 4577/2018 (Α' 199),
- β) η συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς στον τομέα της Κυβερνοασφάλειας και η μέριμνα για την εφαρμογή των κατευθυντήριων οδηγιών, απαιτήσεων και μέτρων ασφαλείας που εκδίδουν,
- γ) η τήρηση Μητρώου του Φορέα με τις υποδομές Πληροφορικής και Επικοινωνιών, το λογισμικό και τα πληροφοριακά αγαθά,
- δ) η συμμετοχή στη διενέργεια ελέγχων σε Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Φορέα για τη διακρίβωση του υφιστάμενου επιπέδου ασφάλειας,
- ε) η εποπτεία της τήρησης της Πολιτικής Ασφάλειας Συστημάτων Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Φορέα,
- στ) η παρακολούθηση και αξιοποίηση νέων τεχνολογιών και εργαλείων ασφάλειας Συστημάτων Πληροφορικής και Επικοινωνιών για την ενίσχυση του επιπέδου Κυβερνοασφάλειας του φορέα και



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**



ζ) η διενέργεια αξιολογήσεων του επιπέδου Κυβερνοασφάλειας του Φορέα σε συνεργασία με τις κατά περίπτωση αρμόδιες Αρχές.

Ενδεικτικά, αλλά όχι περιοριστικά, ο Ανάδοχος θα συνδράμει τον ΥΑΣΠΕ με:

- βοήθεια στον καθορισμό πλάνου ενεργειών από τον ΥΑΣΠΕ, σε τακτική βάση, ώστε να ελέγχεται και να επικαιροποιείται το αντικείμενο της Σύμβασης (Παραδοτέα Φασεων 1-5)
- μεταφορά τεχνογνωσίας, διαρκή ενημέρωση για κινδύνους, πρακτικές, μέτρα αντιμετώπισης
- συνδρομή σε περιπτώσεις Κυβερνοεπίθεσης, ή άλλων θεμάτων ασφαλείας, για:
 - υποστήριξη στην επικοινωνία με τους αρμόδιους Φορείς Ασφαλείας
 - συνδρομή των αρμόδιων Αρχών στη Διερεύνηση Περιστατικού
 - καταγραφή των χαρακτηριστικών της επίθεσης
 - εκτίμηση της έκτασής της στους πόρους της Υπηρεσίας
 - άμεσες ενέργειες αντιμετώπισης
 - εγκατάσταση Λογισμικού Προστασίας από Κυβερνοεπιθέσεις

Εγκατάσταση Λογισμικού Προστασίας από Κυβερνοεπιθέσεις:

Προκειμένου να υλοποιηθεί, μέσω μιας ολιστικής προσέγγισης, το αρ.15 Ν5160/24 και τα οριζόμενα στην ΚΥΑ 1689/6-5-2025, ο Ανάδοχος πρόκειται να εγκαταστήσει Λογισμικό, το οποίο θα διατηρεί και θα επικαιροποιεί, προκειμένου να προστατεύει αποτελεσματικά το Νοσοκομείο, από τις απειλές του Κυβερνοχώρου. Ο Ανάδοχος θα παρέχει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης στο Νοσοκομείο επικαιροποιήσεις του Λογισμικού που θα εγκαταστήσει και θα παρακολουθεί τη λειτουργία του, ενημερώνοντας τον ΥΑΣΠΕ για τα ευρήματα, καθορίζοντας ανάλογα το πλάνο ενεργειών του Φορέα.

Ο Ανάδοχος θα εγκαταστήσει το Λογισμικό σε πόρους που δύναται να του διαθέσει ο Φορέας (Εικονικές Μηχανές VM), άλλως υποχρεούται να παραχωρήσει για το σκοπό αυτό, προς χρήση από τη Μονάδα, δικό του server, χωρίς πρόσθετο κόστος και μέχρι το πέρας της Σύμβασης.

Το λογισμικό αυτό θα παρέχει στο Νοσοκομείο:

- Threat Detection και Παρακολούθηση σε Πραγματικό Χρόνο
- Ανάλυση Δεδομένων Καταγραφής και Integrity Monitoring
- Compliance Management και Vulnerability Detection
- Security Configuration Assessment
- Email Alerts για αντιμετώπιση Συμβάντων

Εγκατάσταση Λογισμικού Cyber Security

Το Λογισμικό θα διέπεται από τις παρακάτω γενικές αρχές:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**



- Την ανθεκτικότητα και τη βιωσιμότητα του Νοσοκομείου, διασφαλίζοντας τη δυνατότητα αποτροπής των συστημάτων και των υπηρεσιών από επιθέσεις ασφαλείας και την προσαρμογή τους, ενδεχομένως και τον μετασχηματισμό τους σε συνθήκες πίεσης ή κρίσης όπως αυτές της απομακρυσμένης εργασίας, διάσκεψης, εξυπηρέτησης και εκπαίδευσης.

- Την προστασία υποδομών και υπηρεσιών, προστατεύοντας τα συστήματα και τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Νοσοκομείου από επιθέσεις και συμβάντα, που απειλούν την ακεραιότητα των δεδομένων, τη διαθεσιμότητα και την εμπιστευτικότητά τους, συμπεριλαμβανομένων των προσπαθειών υποκλοπής ευαίσθητων δεδομένων των πολιτών ή πληροφοριών του Οργανισμού.

Για τους σταθμούς εργασίας έχει προβλεφθεί προστασία η οποία ενσωματώνεται στα αντίστοιχα λειτουργικά συστήματα με τη μορφή λογισμικού και με αυτόν τον τρόπο παρέχεται υψηλό επίπεδο ασφάλειας και πρόληψης μολύνσεων από κακόβουλο λογισμικό μηδενικού χρόνου (0-day).

Το λογισμικό θα έχει τη δυνατότητα live response προς επιλεγμένους χρήστες, σε περίπτωση που συμβεί οποιαδήποτε κακόβουλη ενέργεια, καθώς και της δυνατότητας threat intelligence, προκειμένου να βελτιστοποιεί τη δυνατότητα του Φορέα να ανταπεξέρχεται σε επιθέσεις.

Το Λογισμικό θα πρέπει να καλύπτει και παράλληλα να περιλαμβάνει:

Κεντρική Διαχείριση και Ενοποίηση

1. Ενιαία κονσόλα: Διαχείριση πολλών παραγόντων (endpoints, cloud workloads) από μια ενιαία διεπαφή.
2. Αυτόματη ανακάλυψη: Αυτόματη ανακάλυψη και εγγραφή νέων συστημάτων στο περιβάλλον.
3. Ομαδοποίηση παραγόντων: Ομαδοποίηση συστημάτων για ευκολότερη διαχείριση και εφαρμογή πολιτικών.
4. Ειδοποιήσεις και Απόκριση: Όταν εντοπιστούν απειλές, να δημιουργεί ειδοποιήσεις και μπορεί να ενεργοποιήσει αυτοματοποιημένες ενέργειες απόκρισης.
5. Anomaly Detection: Η ανίχνευση ανωμαλιών είναι μια κρίσιμη τεχνική στην κυβερνοασφάλεια που περιλαμβάνει τον εντοπισμό μοτίβων που αποκλίνουν από το κανονικό. Με τον εντοπισμό αυτών των ανωμαλιών, οι οργανισμοί μπορούν να προληπτικά να εντοπίσουν πιθανές απειλές και να ανταποκριθούν αποτελεσματικά.

Μέθοδοι εντοπισμού ανώμαλης συμπεριφοράς:

- Καθιέρωση Βασικής Γραμμής: Να καθιερώνει μια βασική γραμμή της κανονικής συμπεριφοράς του συστήματος αναλύοντας ιστορικά δεδομένα.
- Ανίχνευση Απόκλισης: Οποιαδήποτε σημαντική απόκλιση από αυτή τη βασική γραμμή σημαδεύεται ως ανωμαλία, υποδεικνύοντας πιθανή κακόβουλη δραστηριότητα.

Μηχανική Μάθηση:

- Αναγνώριση Μοτίβων: Οι αλγόριθμοι μηχανικής μάθησης μπορούν να αναγνωρίσουν πολύπλοκα μοτίβα που ενδεχομένως να μην είναι εύκολα ανιχνεύσιμα μέσω παραδοσιακών μεθόδων.
- Προσαρμοστική Μάθηση: Αυτοί οι αλγόριθμοι μπορούν συνεχώς να μαθαίνουν και να προσαρμόζονται στα εξελισσόμενα τοπία απειλών.
- Ανίχνευση Βασισμένη σε Κανόνες:
- Προσαρμόσιμοι Κανόνες: Μπορείτε να ορίσετε συγκεκριμένους κανόνες για να ανιχνεύσετε ανωμαλίες με βάση προκαθορισμένα κριτήρια.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**



- Ευέλικτη Ρύθμιση: Αυτοί οι κανόνες μπορούν να προσαρμοστούν στις συγκεκριμένες ανάγκες και το προφίλ απειλών του οργανισμού σας.

Παραδοτέα Φάσης 6:

- Εγκατάσταση λογισμικού για monitoring και προστασία από τις Κυβερνοεπιθέσεις
- Υπηρεσίες Συμβούλου ΥΑΣΠΕ

Στο τέλος του έργου ακολουθεί η Παρουσίαση των Αποτελεσμάτων στην Ομάδα Παραλαβής, στον Υπεύθυνο Κυβερνοασφάλειας ΥΑΣΠΕ και στη Διοίκηση του Νοσοκομείου.

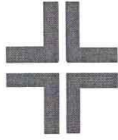
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ
Πλάνο Υλοποίησης Έργου – Οργάνωση Δρασεων	Φάση 1	
Συλλογή Δεδομένων Κατάλογος Πληροφοριακών Assets	Φάση 2	
Vulnerability Assessment – Report Κινδύνου	Φάση 3	
Compliance Plan	Φάση 4	
Πολιτική Ασφάλειας Συστημάτων Πληροφορικής και Επικοινωνιών	Φάση 5	
	1-5	3 ΜΗΝΕΣ
Υπηρεσίες Συμβούλου ΥΑΣΠΕ	Φάση 6	1 ΕΤΟΣ
Σύνολο	Φάσεις 1-6	1 ΕΤΟΣ

Ενδεικτικό Χρονοδιάγραμμα

Δ. Προϋποθέσεις Επαγγελματικής και Τεχνικής Ικανότητας

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει:

1. Να είναι πιστοποιημένος κατά:
 - ISO 9001:2015 (Πρότυπο για Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας).
 - ISO 20000-1:2018 (Πρότυπο για Διαχείριση Υπηρεσιών Πληροφορικής).
 - ISO 27001:2022 (Πρότυπο για Συστήματα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών).
 - ISO 37001:2016 (Πρότυπο για Συστήματα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας/Διαφθοράς).
2. Η ομάδα έργου θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον 4 από τις παρακάτω πιστοποιήσεις:
 - ISO 27001 Lead Auditor.
 - OSCP – Offensive Security Certified Professional.
 - CISSP - Certified Information Systems Security Professional.
 - OSWE – Offensive Security Web Expert.
 - CIH – Certified Incident Handler.
 - CPTS - Hackthebox Certified Penetration Testing Specialist.
 - CCT INF - CREST Certified Tester – Infrastructure.
 - ISC2 CCSP - Certified Cloud Security Professional certification from ISC2.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ης} ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**



- Certified Information Security Manager (CISM).

και:

- πτυχία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης.
 - αποδεδειγμένη συμμετοχή σε ολοκληρωμένα έργα ασφάλειας πληροφοριών.
3. Η ομάδα έργου θα πρέπει να αποτελείται από εργαζόμενους του Αναδόχου με μόνιμη σχέση εργασίας η οποία θα πρέπει να αποδεικνύεται από μισθοδοτικές καταστάσεις προσωπικού. Όλα τα μέλη της ομάδας έργου θα πρέπει να πραγματοποιήσουν 1 τουλάχιστον φυσική παρουσία στους χώρους του Φορέα, καθώς και όποτε απαιτείται.
 4. Να προσκομισθούν τα βιογραφικά της ομάδας έργου και οι ανωτέρω τουλάχιστον 4 πιστοποιήσεις.
 5. Ο Ανάδοχος θα πρέπει, και για την τελευταία τριετία, να έχει υλοποιήσει αντίστοιχα έργα σε τουλάχιστον 4 δημόσιους φορείς/οργανισμούς, εκ των οποίων τουλάχιστον 2 θα πρέπει να είναι Οργανισμοί/Φορείς υγείας. Απαιτείται προσκόμιση σχετικών βεβαιώσεων από τους Φορείς (Ενεργή Σύμβαση ή βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης).

Σε περίπτωση ύπαρξης υπεργολάβου ή ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης, ή από τον ανάδοχο και τον υπεργολάβο του.

E. Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Φορέα, ο Ανάδοχος δεν θα αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες, που θα του δοθούν ή που ο ίδιος ανακαλύψει κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε θα κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λάβει γνώση. Υποχρεούται δε, να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσης του, ο Φορέας δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας του και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψη της στο μέλλον.

Τα μέλη της Επιτροπής:

1. Πετρούτσος Αλέξανδρος

2. Στεργιόπουλος Φίλιππος,

3. Μαγούλη Παυλίνα

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	ΖΗΤ. ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ	ΓΕΝΙΚΟΣΥΝΟΛΟ	ΚΩΔΙΚΟΣ Π.Τ ΕΠΥ	ΤΙΜΗ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ Π.Τ ΕΠΥ
1											
2											
3											