



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1η Υ. ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Ε. ΣΟΥΣΑΝΙΔΗΣ
ΤΗΛ.: 213-2052518
ΦΑΞ : 213-2052441
Email: promitheion@paidon-pentelis.gr

Ημερομηνία	2/7/2019
Αρ. Πρωτ. :	7253

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ « ΦΥΛΑΞΗ» CPV 79713000-5 .

Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Ανακοινώνει την διενέργεια προκαταρκτικής διαβούλευσης των τεχνικών προδιαγραφών για την ετήσια παροχή της υπηρεσίας « Φύλαξη» CPV 79713000-5.

1. Η διάρκεια της διαβούλευσης ορίζεται σε επτά εργάσιμες ημέρες από την επομένη της ανάρτησης τους στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου (www.paidon-pentelis.gr/ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ) **ήτοι έως ΤΕΤΑΡΤΗ 10/7/2019.**

Σε περίπτωση τροποποίησης των τεχνικών προδιαγραφών, ως αποτέλεσμα της διαβούλευσης, θα αναρτηθούν οι αναδιαμορφωμένες προδιαγραφές για πέντε επιπλέον ημέρες.

2. Οι ενδιαφερόμενοι αφού λάβουν γνώση των τεχνικών προδιαγραφών οι οποίες έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου , μπορούν να αποστείλουν εμπρόθεσμα τις παρατηρήσεις τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση promitheion@paidon-pentelis.gr.

3. Το Νοσοκομείο δεν δεσμεύεται να υιοθετήσει τις προτάσεις και θα αποφασίσει για την οριστικοποίηση των Τεχνικών Προδιαγραφών με αντικειμενικά κριτήρια ώστε να επιτευχθεί η μέγιστη δυνατή συμμετοχή αναδόχων, εξασφαλίζοντας όμως ταυτόχρονα την ποιότητα της υπηρεσίας.

4. Μετά την οριστικοποίηση των τεχνικών προδιαγραφών και την έγκριση αυτών θα προκηρυχθεί διαγωνισμός προϋπολογισμού 55.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ .

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΓΝΠΠ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΤΡΙΓΩΝΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Υπηρεσιών «ΦΥΛΑΞΗΣ» (CPV79713000-5),
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ
ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ
ΤΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΝΟΣΗΛΕΥΟΜΕΝΩΝ
(Σχετική απόφαση η αρ. υπ' αριθμ. 14^η /17-04-2018 θέμα 29^ο ΑΔΑ : Ω6Π7469ΟΩ5-Ρ7Τ
απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Αττικής «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ-ΑΜΑΛΙΑ
ΦΛΕΜΙΓΚ» και του διασυνδεδεμένου σε αυτό Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης).

Αφορά την κάλυψη ενός (1) πόστου 24ωρης φύλαξης για όλες της ημέρες της εβδομάδος για το οποίο απαιτούνται σε εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας minimum 4,32 εργαζόμενοι.

Ο ανωτέρω όρος λαμβάνει υπόψη :

- Ότι εντάσσεται στον περιορισμό που ορίζει το υφιστάμενο από το παρατηρητήριο τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας , ειδικότερα :

ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΕ ΑΝΑΠΤΥΓΜΕΝΕΣ ΚΛΙΝΕΣ	ΑΝΩΤΑΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ (ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ- ΤΡΕΙΣ ΒΑΡΔΙΕΣ)	ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΑΤΟΜΑ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ	ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ
101-200	5	+1	*1

***1** Σε περίπτωση που τα απασχολούμενα άτομα στην Υπηρεσία Φύλαξης βάσει της τελευταίας ληξάσης σύμβασης είναι λιγότερα από τον αριθμό που ορίζεται από τον Πίνακα ΠΤ-ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ είναι υποχρεωτικό ότι θα λαμβάνεται ως όριο στη νέα Διαγωνιστική Διαδικασία ο μικρότερος αριθμός ατόμων. Πρόσθετα όπως ενημερώνεται αρμοδίως η ΕΠΥ.
-Το γεγονός το Νοσοκομείο διέθετε στο παρελθόν δύο (2) φύλακες /βάρδια για την κάλυψη των πραγματικών αναγκών του Νοσοκομείου πριν την ενσωμάτωση του Ιατροπαιδαγωγικού κέντρου στην Λυκόβρυση, αριθμός ο οποίος μειώθηκε για λόγους περιορισμένου προϋπολογισμού και επιπλέον με την ανωτέρω απόφαση παρατηρητηρίου τιμών βάση της οποίας τέθηκε ως περιοριστικός όρος ο υφιστάμενος αριθμός φυλάκων (1 φύλακας /βάρδια & 4,32 φύλακες /εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας).
-Το γεγονός πως το Νοσοκομείο δεν διαθέτει προσωπικό κλάδου Φυλάκων ή Θυρωρών
-Το γεγονός πως ο υφιστάμενος προϋπολογισμός εντάσσεται στα δεσμευτικά όρια που καθορίζει το παρατηρητήριο τιμών

Α. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. Χρόνος /άτομα φύλαξης : Η φύλαξη θα γίνεται καθημερινά σε 24ωρη βάση και για όλες τις ημέρες του έτους με την φυσική παρουσία φυλάκων. Τα δε άτομα που θα απασχολούνται θα αριθμούν στο σύνολο τα 3 ανά ημέρα (4,32 ανά εβδομάδα εργασίας) κατανεμημένα ως εξής:

Πρωινή βάρδια	Ένα (1) άτομο	07:00-15:00
Απογευματινή βάρδια	Ένα (1) άτομο	15:00-23:00
Βραδινή βάρδια	Ένα (1) άτομο	23:00-07:00

Περιγραφή έργου:

- Τα παραπάνω άτομα ως κύριο έργο τους θα είναι η διαχείριση της εξωτερικής πύλης - θυρωρείο (φυλάκιο & συρόμενες πόρτες κεντρικής εισόδου σε 24ωρη βάση ως εξής: Το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα της μετατόπισης των ανωτέρω ωραρίων ή ανακατανομής του αριθμού των ατόμων ανά βάρδια (πρωινή, απογευματινή, βραδινή), επίσης σε έκτακτες περιπτώσεις μπορούμε να καλούμε όλους τους φύλακες σε μία βάρδια και τυχόν υπερβάλλον κόστος θα καλύπτεται με ξεχωρή δαπάνη βάσει ανάλυσης κόστους εργατοώρας που απαραίτητα θα προκύπτει από την προσφορά του αναδόχου συν τυχόν νόμιμες προσαυξήσεις λόγω υπερεργασίας-υπερωριών των ιδίων φυλάκων.
- Η γενική φύλαξη χώρων του νοσοκομείου ως περιγράφεται στα καθήκοντα προσωπικού φύλαξης & αναδόχου εταιρείας.

Οι ενδιαφερόμενοι πριν την κατάθεση της προσφοράς θα πρέπει υποχρεωτικά να επισκεφθούν τους χώρους του Νοσοκομείου και να λάβουν πλήρη γνώση των συνθηκών και προβλημάτων που επικρατούν σ' αυτούς. Θα δίδεται βεβαίωση αυτοψίας μετά από αίτημα τους στο πρωτόκολλο του νοσοκομείου η οποία θα κατατίθεται δικαιολογητικό μαζί με την προσφορά.

Ο ανάδοχος θα επιβλέπει το έργο ο ίδιος ή νόμιμος εκπρόσωπός του (επόπτης του έργου που θα επικοινωνεί με τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου). Ο Επόπτης του αναδόχου δεν θα συμπεριλαμβάνεται στα ζητούμενα από την παρούσα διακήρυξη άτομα για την φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου (σημ. θα συμπεριλαμβάνεται στο διοικητικό κόστος το μέρος της επιβάρυνσης της εταιρείας που κρίνει ότι αναλογεί στο νοσοκομείο) και η ενασχόλησή θα γνωστοποιηθεί στο Νοσοκομείο με την υπογραφή της σύμβασης.

Στις απαιτήσεις του έργου αναλύονται οι υποχρεώσεις, καθήκοντα των φυλάκων και της αναδόχου εταιρείας.

Προδιαγραφές Προσωπικού Φύλαξης

Προσόντα προσωπικού

Τα διατιθέμενα προς τούτο άτομα θα μπορούν να πραγματοποιούν κατά κανόνα μόνο μία βάρδια ανά 24ωρο, θα πρέπει να είναι σταθερά, χωρίς συνεχείς εναλλαγές διαφορετικών προσώπων και θα πρέπει :

- Να είναι α. κάτοχοι άδειας άσκησης εργασίας (πιστοποίησης κατηγορίας Β') , β . YE υποχρεωτικής εκπαίδευσης (σημ.για λόγους άσκησης σύνθετων καθηκόντων που απαιτεί το έργο θα είναι αποδεκτός μόνο απολυτήριος τίτλος τριταξίου γυμνασίου ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής)
- Δύνεται να προσληφθούν από τον ανάδοχο με την έναρξη του έργου ή να αποτελούν ήδη υπάλληλοί του
- Να έχουν ήθος, ευπρεπή εμφάνιση, δυνατότητα άνετης επικοινωνίας με το κοινό και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.
- Να διαθέτουν άριστη φυσική κατάσταση και σωματική διάπλαση ώστε να μπορούν να αντιμετωπίσουν κάθε συμβάν ή επεισόδιο.
- Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις.
- Είναι επιθυμητή η γνώση βασικών θεμάτων που έχουν σχέση με πυρασφάλεια, πυρόσβεση, αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κ.λ.π.

Η απαίτηση αυτή εκπληρώνεται :

α.προγενέστερα της κατακύρωσης με :

- χορήγηση σχετικής βεβαίωσης σε μορφή υπεύθυνης δήλωσης του νόμιμου εκπροσώπου της υποψήφιας αναδόχου εταιρείας ότι οι φύλακες που θα απασχοληθούν στο έργο έχουν ή θα έχουν με την έναρξη του έργου εκπαιδευτεί σχετικά από τον ίδιο τον ανάδοχο ή άλλο πιστοποιημένο σχετικά φορέα

ή

- με αποδεικτικά σχετικών σεμιναρίων από πιστοποιημένο φορέα, με στόχο την αρχική επιτυχή απομόνωση του χώρου πρόκλησης κινδύνου και την άμεση ειδοποίηση των υπευθύνων για την αντιμετώπιση της κατάστασης στα πλαίσια που επιτρέπει ο νόμος και η εκπαίδευση των φυλάκων.

β.Με την εκ των υστέρων της κατακύρωσης κατάθεσης στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου και στον προϊστάμενο Επιστάσις του Νοσοκομείου συγκεκριμένων σχετικών βεβαιώσεων

εκπαίδευσης ή πιστοποιητικών σεμιναρίων για το σύνολο των απασχολούμενων στο έργο φυλάκων.

-Να έχουν : άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας και γραφής, ικανότητα κατανόησης και αντίληψης των σύνθετων καθυκόντων φύλαξης και τήρησης των κανόνων ασφαλείας όπως ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές.

-Να εργάζονται αποκλειστικά στην ανάδοχο εταιρεία φύλαξης του Νοσοκομείου και να διαθέτουν όλες τις προϋποθέσεις νόμιμης απασχόλησης τους.

- Να τηρούν με πλήρη συνευθύνη της αναδόχου εταιρείας τους κανόνες εμπιστευτικότητας , ιδιωτικότητας και γενικά να μη ενεργούν σε οτιδήποτε δύναται να ζημιώσει το Νοσοκομείο ή υπάλληλο ή ασθενή ή επισκέπτη (πχ συνοδό , εταιρείες τροφοδοσίας & συντηρήσεων)

- Να μην πέφτουν σε παραπτώματα εν ώρα εργασίας στους χώρους του Νοσοκομείου , να μη προβαίνουν σε οποιαδήποτε παράνομη ενέργεια πχ παραβίαση γραφείων, μεταφορά-αναμετάδοση-διαρροή πληροφοριών σε ξένα άτομα για τέλεση παράνομων πράξεων εις βάρος του νοσοκομείου ή τρίτου.

Αντικατάσταση του προσωπικού

Χωρίς σχετική συνεννόηση με το Νοσοκομείο δε θα γίνεται αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται στο Νοσοκομείο από την εταιρεία. Σε περίπτωση αντικατάστασης η εταιρεία θα πρέπει να καταθέσει τις άδειες

ασκήσεως επαγγέλματος των υπαλλήλων που αντικαθιστούν τους προηγούμενους και ότι άλλο προβλέπεται στις τρέχουσες τεχνικές προδιαγραφές για την απόδειξη της εμπειρίας τους. Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης, η αντικατάσταση θα γίνεται μόνο από άτομο που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου και έχει τύχει της έγκρισης του μέσω της αρμόδιας γι αυτό επιτροπής παρακολούθησης του έργου της φύλαξης. Ο ανάδοχος θα πρέπει με την έναρξη της σύμβασης να μεριμνήσει να εκπαιδεύουν στην φύλαξη του νοσοκομείου 1 ή 3 φύλακες σε άλλα έργα της εταιρείας ως υποψήφιοι αντικαταστάτες για την κάλυψη των απαιτήσεων της προηγούμενης πρότασης.

Η συχνή εναλλαγή προσώπων ως αντικαταστάτες δύναται να επιφέρει πρωτόκολλο παράβασης των όρων της σύμβασης από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης του έργου και επιβολή προστίμου ύψους έως 1.000,00 ευρώ / παράβαση μετά από απόφαση της Διοίκησης του νοσοκομείου. Σε περίπτωση επανάληψης της προηγούμενης παράβασης το νοσοκομείο δύναται να επιβάλλει επιπρόσθετα έκπτωση της Εταιρείας από την σύμβαση και την ανάθεση του έργου στον 2^ο μειοδότη με ταυτόχρονη παρακράτηση υπέρ του νοσοκομείου της εγγυητικής επιστολής.

Η μη απασχόληση τουλάχιστον 4 διαφορετικών φυλάκων σε εβδομαδιαία βάση θα :

-αποτελεί παράβαση συμβατικών όρων

-εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες ποινές της προηγούμενους παραγράφου

-επιφέρει ενδεχόμενη καταγγελία του αναδόχου στις αρχές ελέγχου ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.

Επιτρέπεται η παραμονή των ίδιων φυλάκων που απασχολούνται ήδη στο Νοσοκομείο με άλλη εταιρεία με την οποία συνεργάζεται το Νοσοκομείο αρκεί να καταθέσουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατά την τυχόν έναρξη του έργου.

Με την έναρξη του έργου η τυχόν ενασχόληση προσωπικού ανώτερης εκπαιδευτικής βαθμίδας από την ζητούμενη του διαγωνισμού το επιπλέον κόστος θα βαρύνει τον ανάδοχο γεγονός όμως που δεν θα αποτελεί λόγο έκπτωσης του από την σύμβαση με το Νοσοκομείο, η δε τυχόν σχετική ευθύνη που τυχόν προκύπτει έναντι των φορολογικών και εργατικών αρχών θα αναλαμβάνεται **πλήρως με σχετική υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου της αναδόχου εταιρείας.

Εμπειρία προσωπικού και εταιρείας σε υπηρεσίες φύλαξης :

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται στο έργο από τον ανάδοχο θα πρέπει :

να έχει την κατάλληλη γνώση για τη φύλαξη (εμπειρία στην ίδια ή άλλες εταιρείες φύλαξης τουλάχιστον ενός έτους. Η εμπειρία αυτή θα αποδεικνύεται με α. χορήγηση λίστας ενσήμων για εργασία φύλαξης β. βεβαίωση σε μορφή υπεύθυνης δήλωσης του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας ότι χρησιμοποιήθηκαν σε δημόσια ή ιδιωτικά έργα, ότι εκτέλεσαν επαρκώς τα καθήκοντα τους και γ. με τυχόν (όχι υποχρεωτική) παρακολούθηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων, κ.λ.π.).

Η υποψήφια Ανάδοχος Εταιρεία οφείλει να :

α. Να παρέχει , **εφόσον μειοδοτήσει** , στην αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης του έργου και στον τμηματάρχη επιστάσεως στοιχεία (άδειες εργασίας, αναγγελία πρόσληψης, σύμβαση εργασίας,

τυχόν σεμινάρια, προγράμματα εργασίας σε δημόσια ή ιδιωτικά έργα) που θα αποδεικνύεται η καταλληλότητα και η εμπειρία κάθε φύλακα.

β. Να έχει **αποδεδειγμένα διετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα με δημόσια Νοσοκομεία κατά την τελευταία πενταετία προ της ληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης προσφορών. Η εμπειρία του αναδόχου τεκμαίρεται κατά την τελευταία πενταετία με : i. κατάλογο με τα έργα φύλαξης δημόσια, ιδιωτικά ii. χορήγηση σχετικών βεβαιώσεων από δημόσια έργα φύλαξης.

Εκπαίδευση προσωπικού στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου:

Το Νοσοκομείο θα συνδράμει στην ενημέρωση της εταιρείας με την παροχή στοιχείων από το τμήμα επιστασίας, την τεχνική υπηρεσία που θα χρειασθούν με προφορική και επιτόπια παρουσίαση των προς φύλαξη χώρων του Νοσοκομείου. Η ενδιαφερόμενη εταιρεία οφείλει να καταθέσει την βεβαίωση αυτοψίας (σημ. που ενήργησε με τους δηλωμένους επόπτες ασφαλείας της πριν την κατάθεση της προσφοράς της) η οποία χορηγείται μόνο μετά από αίτηση της στο πρωτόκολλο του Νοσοκομείου.

Επικοινωνία σε περίπτωση ανάγκης :

Το προσωπικό ασφαλείας πρέπει να φέρει τον δέκτη ασύρματης επικοινωνίας ή άλλο αξιόπιστο ασύρματο μέσο που παρέχετε σε αυτό από το Νοσοκομείο καθώς και δίχρωμες (κόκκινο-άσπρο) ταινίες σήμανσης κινδύνου που θα παρέχονται από την εταιρεία.

Επίσης θα κάνει χρήση των μέσων (ασύρματο ή σταθερό τηλέφωνο, πυροσβεστήρες κλπ) που διαθέτει το Νοσοκομείο.

Εγχειρίδιο ενεργειών

Η εταιρεία και οι εργαζόμενοί της σε συνεργασία με το Νοσοκομείο θα :

- Τηρεί το εγχειρίδιο οδηγιών και υποχρεώσεων όπως περιλαμβάνονται στις τεχνικές προδιαγραφές, ή θα εμπλουτίζονται με νέες με απόφαση της διοίκησης
- θα πρέπει να τηρεί τα πρωτόκολλα εργασίας (Μνημόνια βασικών ενεργειών βάρδιας υπό μορφή λακωνικών οδηγιών) τα οποία της χορηγήθηκαν με την βεβαίωση αυτοψίας Πχ τήρηση των διατιθεμένων συστημάτων ασφαλείας (χρονοδιαγράμματα και τρόπος κλειδώματος θυρών , διαχείριση συναγερμών διοικητικών γραφείων & β' κτηρίου και του τρόπου χειρισμού τους).

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Β. Καθήκοντα προσωπικού φύλαξης

Κύρια καθήκοντα :

- Διαχείριση φυλακίου πύλης & εξωτερικής κεντρικής πύλης (συρόμενες θύρες) έλεγχος χώρου , καταγραφή φορτηγών , απαγόρευση εξόδου υλικού χωρίς Δ.Αποστολής (ή σημείωμα εργασίας όταν αφορά υπηρεσιακό όχημα) με υπογραφή υπευθύνου αρμόδιας διαχείρισης νοσοκομείου) ,
- Ανοιγμα –κλείσιμο των οριζόμενων εξωτερικών θυρών κτηρίων (ευθύνη κλειδιών τους, δεν δίνονται σε άλλα πρόσωπα), καθώς και ενεργοποίηση απενεργοποίηση συναγερμών Δ & Β ΚΤΗΡΙΟΥ ή όποιων άλλων συναγερμών ορίσει η Διοίκηση του νοσοκομείου. Κατά το κλείσιμο κτηρίων ελέγχονται περιμετρικά για τυχόν ανοικτά παράθυρα ή θύρες αυτών χωρίς αυτονόητα να απαλλάσσονται της κύριας ευθύνης αυτών που ανήκει στους υπεύθυνους των συγκεκριμένων χώρων υπαλλήλων του Νοσοκομείου.
- Περιπολίες , έλεγχος στις περιπόλους της περίφραξης και των θυρών της και περιμετρικά των κτηρίων για τυχών παραβιάσεις.

Σημειωτέο :

- Όσον αφορά την διαχείριση πύλης (εξωτερικές συρόμενες θύρες) , φυλακίου (μπάρες) , τις θύρες κτηρίων και τις περιπολίες πως θα γίνεται από τους φύλακες για θέματα ασφαλείας αναφορά στους αρμοδίους πχ εφημερεύουσα , τμηματάρχη επιστασίας
- Πως επιτρέπεται η διέλευση από την μπάρα της πύλης μόνο οχημάτων: υπηρεσιακών, προμηθευτών , δικαιούχων προσωπικού σύμφωνα με απόφαση της διοίκησης , ατόμων ΑΜΕΑ , επείγων περιστατικών με άμεσο κίνδυνο ζωής και την επίβλεψη απομάκρυνσής τους.
- Σε περίπτωση απομάκρυνσης του φύλακα από την πύλη λόγω περιπολίας ή αντιμετώπισης έκτακτου περιστατικού θα θέτει τις μπάρες σε ανοικτή θέση για τυχόν αντιμετώπιση επείγων περιστατικού.

- Θα γίνονται δύο (2) περίπολοι κατά την διάρκεια της νύκτας για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, σε χρόνους που ορίζονται από τη διοίκηση του Νοσοκομείου
Αποστολή της περιπόλου θα είναι ειδικότερα:
α. Έλεγχος περιφράξης και περιμετρικά των κτηρίων για τυχόν παραβιάσεις. Κάθε μία από τις δύο περιπόλους δεν θα υπερβαίνει την μισή ώρα.
β. Με εντολή της διοίκησης η ένταση των μέτρων αστυνομικής επαγρύπνησης ιδίως την νύχτα και τις ημέρες αργίας και τις ημέρες εφημερίας του Νοσοκομείου.
(σημ Τα σχετικά μέτρα περιλαμβάνονται στην αρ. πρωτ.8208/18-06-2018, απόφαση Αν.Διοικήτη ή οποία γνωστοποιείται στην εταιρεία κατά την αυτοψία προ της κατάθεσης προσφοράς και όσες φορές αυτή επικαιροποιείται).

Ειδικότερα όσον αφορά το προσωπικό ασφαλείας ενδεικτικά αναφέρονται:

Ειδικά Καθήκοντα

-Ευθύνη επέμβασης εντός κτηρίου ή στους υπαίθριους χώρους αυτεπάγγελα ή μετά από κλήση από μόνιμο προσωπικό και ενημέρωση του προϊσταμένου επιστασίας ή της εφημερεύουσας , λόγω έκτακτου συμβάντος, επεισοδίου ή ενδεχόμενης πιθανής πρόκλησης τους.
- Έλεγχος παρκινγκ (πχ απαγόρευση στάθμευσης πέριξ της κεντρικής εισόδου του περιβάλου του νοσοκομείου), διαχείριση μπάρας φυλακίου πύλης βάσει οδηγιών , εντολών διοίκησης και τμηματάρχη Επιστασίας.
-Απαγόρευση εισόδου σε συνεργεία τηλεόρασης και δημοσιογράφους που θέλουν να εισέλθουν για να εκτελέσουν συνεντεύξεις , ρεπορτάζ, βιντεοσκοπήσεις , φωτογραφίες κλπ καθώς και απαγόρευση σε ιδιώτη να βιντεοσκοπεί ή να φωτογραφίζει ή να χαρτογραφεί χώρους του Νοσοκομείου χωρίς άδεια της διοίκησης του νοσοκομείου. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης τους ενημερώνει σχετικά την εφημερεύουσα τον αρμόδιο τμηματάρχη επιστασίας και ειδοποιεί με την άδεια τους την αστυνομία για να παρέμβει για τα περαιτέρω.
-Υποβολή (όπως περιγράφεται παρακάτω) τήρησης του εκάστοτε ισχύον ωραρίου επισκεπτηρίου {ώρες επισκεπτηρίου μέχρι καθορισμού νέων από την διοίκηση : 18:00-21:00 για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και επιπλέον μόνο σε ημέρες αργιών 12:00μμ- 13:00μμ. Επιπλέον για κάθε νοσηλευόμενο ασθενή δικαίωμα ύπαρξης εναλλάξ ενός συνοδού επί εικοσιτετραώρου βάσεως που έχει το δικαίωμα επιμέλειας του και θα δηλώνεται σχετικά στο γρ.κίνησης του νοσοκομείου (σημ.η σχετική λίστα θα χορηγείται στο γρ.Διευθυνούσης ή στο τηλεφωνικό κέντρο)}
-Απαγόρευση εισόδου σε ταξί που σταθμεύουν μόνιμα για άγρα πελατών. Είναι αυτονόητο ότι επιτρέπεται η προσωρινή είσοδος τους για να επιβιβάσουν ή αποβιβάσουν προσωπικό ή ιδιώτες επισκέπτες –ασθενείς.
-Απαγόρευση εισόδου σε φορτηγά Ιδιωτών επισκεπτών-συνοδών (είναι αυτονόητο ότι δεν αφορά τα φορτηγά που εισέρχονται ως συνεργαζόμενοι συντηρητές ή προμηθευτές του Νοσοκομείου),.
-Απαγόρευση εξόδου σε φορτηγά ή ιχ ή υπηρεσιακά οχήματα που μεταφέρουν υλικά ή κινητά πράγματα του Νοσοκομείου χωρίς Δελτία αποστολής ή σημειώματα εργασίας υπογεγραμμένα από τους αρμοδίους του νοσοκομείου.
-Απαγόρευση κατασκήνωσης , ή άλλης εγκατάστασης από τρίτους στον περίβολο του νοσοκομείου.
- Η πρόληψη ή αποτροπή τέλεσης αξιόποινων πράξεων εις βάρος της περιουσίας του Νοσοκομείου, του ιατρικού, νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού, των νοσηλευόμενων ασθενών και των επισκεπτών του Νοσοκομείου (κλοπών, επιθέσεων κατά του προσωπικού ή των ασθενών κ.λ.π.) και γενικά επεισοδίων που διαταράσσουν την ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.
-Απαγόρευση εισόδου σε πλανόδιους πωλητές.
- Η απομάκρυνση από τους χώρους του Νοσοκομείου επαιτών, μικροπωλητών, πλανόδιων πωλητών και γενικά προσώπων που προκαλούν ενόχληση στο προσωπικό του Νοσοκομείου και τους ασθενείς, καθώς και η άμεση ενημέρωση της αρμόδιας αστυνομικής Αρχής ή του Κέντρου Άμεσης Δράσης, αφού προηγουμένως ενημερωθούν σχετικά τα αρμόδια όργανα ή η Διοίκηση του Νοσοκομείου.
-Καθ' υπόδειξη του Διευθυντού του τμήματος ή της εφημερεύουσας να συγκρατούν σύμφωνα με τους κανόνες εκπαίδευσης τους όσους δεν ελέγχουν την συμπεριφορά τους ή κινδυνεύει η ζωή τους να ειδοποιούν τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου (εφημερεύουσα , επόπτη επιστασίας , διοίκηση και με τυχόν εντολή τους τις αστυνομικές αρχές.
- Η απαγόρευση εισόδου στους χώρους του Νοσοκομείου χωρίς την άδεια της υπηρεσίας, εκπροσώπων γραφείων τελετών κ.λ.π.

- Η απαγόρευση των παράνομων διαφημίσεων στους χώρους του Νοσοκομείου (επικόλληση αφισών ή διανομή διαφημιστικών εντύπων).
- Η απαγόρευση οιασδήποτε μορφής κατασκήνωσης από ιδιώτες στον περιβάλλοντα χώρο του νοσοκομείου.
- Η άμεση ενημέρωση του Προϊσταμένου Εποπτείας του Νοσοκομείου, της Διεύθυνσης ή της Διοίκησης για κάθε αδίκημα ή συμβάν που θα λάβει χώρα εντός των χώρων του Νοσοκομείου, για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες, εάν συντρέχει τέτοια περίπτωση.
- Ο έλεγχος των εισερχομένων οχημάτων και η διευκόλυνση αυτών σε συγκεκριμένους χώρους σύμφωνα με τις οδηγίες του Νοσοκομείου:
 - α. Επιβατικά αυτοκίνητα προσωπικού, συνοδών και επισκεπτών στους χώρους στάθμευσης.
 - β. Ασθενοφόρα οχήματα στο τμήμα επειγόντων ή εξωτερικών ιατρείων.
 - γ. Φορτηγά αυτοκίνητα μετά από ενημέρωση της αρμόδιας υπηρεσίας του Νοσοκομείου στους χώρους στους οποίους παραδίδουν διάφορα υλικά ή από τους οποίους παραλαμβάνουν υλικά.
- Ο έλεγχος των φορτηγών οχημάτων κατά την έξοδό τους. Για την τήρηση του προηγούμενου όρου θα δίνεται από το προσωπικό ασφαλείας η δυνατότητα αποχώρησης των εξερχόμενων οχημάτων από την πύλη του Νοσοκομείου με δεδομένο ότι θα εξασφαλιστεί η σχετική άδεια από τον οδηγό για προγενέστερο έλεγχο των εγγράφων πχ δ.αποστολής του νοσοκομείου ή υπηρεσιακών σημειωμάτων, σε περίπτωση δε άρνησης του οδηγού ειδοποιείται η αρμόδια διαχείριση υλικού και ο τμηματάρχης επιστασίας για τα περαιτέρω βάσει εντολών τους. Τα εξερχόμενα υλικά πρέπει να συνοδεύονται με άδεια εξόδου υλικού υπογεγραμμένο από τα αρμόδια όργανα του νοσοκομείου (δελτίο αποστολής ή σημείωμα εργασίας) και εκτελείται κατά την έξοδο γενική μόνο επιθεώρηση του περιεχομένου τους (σημ. των φορτηγών).
- Επίσης σε περίπτωση που οχήματα συνεργείων και προμηθευτών μεταφέρουν υλικά ή πρόκειται να εκτελέσουν εργασίες ενημερώνονται τα αρμόδια όργανα του νοσοκομείου (τεχνική υπηρεσία ή Διαχείριση υλικού) κατά την είσοδο του οχήματος για να αναλάβουν τα περαιτέρω. Τα φορτηγά αυτοκίνητα θα πρέπει να ανήκουν σε συντηρητές ή προμηθευτές του νοσοκομείου και η είσοδος ή έξοδος στο νοσοκομείο θα γίνεται πρωινές εργάσιμες ώρες, σε λοιπές ώρες και ημέρες θα επιτρέπεται η είσοδος τους μόνο με εντολή της Διοίκησης ή της τεχνικής υπηρεσίας ή της αρμόδια διαχείρισης ή του τμηματάρχης επιστασίας ή της εφημερεύουσας. Απαγορεύεται επισκέπτης που δεν είναι συντηρητής ή προμηθευτής να εισέρχεται στο νοσοκομείο με φορτηγό ή λεωφορείο (δηλ. όχημα με δυνατότητα φόρτωσης αντικειμένων), καθότι επιτρέπονται μόνο ΙΧ αυτοκίνητα ή μηχανές ή ταξί (υπό την προϋπόθεση μη μόνιμης στάθμευσης για άγρα πελατών).
- Η ενημέρωση των οδηγών ταξί εντός του Νοσοκομείου ως προς τη θέση αποβίβασης- επιβίβασης των επιβατών (ασθενών, συνοδών και συνεργατών).
- Η απαγόρευση της εισόδου σε πεζούς ή οχήματα σε ώρες που δεν επιτρέπεται επισκεπτήριο ασθενών ή δεν λειτουργούν υπηρεσίες του Νοσοκομείου.
- Η απαγόρευση καπνίσματος επισκεπτών ή προσωπικού σε περίπτωση που γίνεται οπτικά αντιληπτός κατά την διάρκεια της βάρδιας του
- Η ενημέρωση των πεζών ως προς τους χώρους που πρόκειται να επισκεφθούν ή εξυπηρέτησης των τυχόν επισκεπτών σε τηλεφωνική κλήση τους λαμβάνοντας όμως υπόψη τους κανόνες ασφαλείας του Νοσοκομείου (εμπιστευτικότητας και προσωπικών δεδομένων, μη αποκάλυψης δεδομένων ασφαλείας).
- Η διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων στις κεντρικές εισόδους, αλλά και εντός του Νοσοκομείου όταν παρουσιάζεται ανάγκη, ώστε να διευκολύνεται η κυκλοφορία των οχημάτων με προτεραιότητα τη διευκόλυνση των ασθενοφόρων οχημάτων.
- Το προσωπικό που θα απασχολείται με την ασφάλεια και τη φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου, θα φροντίζει να κάνει χρήση των συστημάτων ενδοεπικοινωνίας που χορηγεί το Νοσοκομείο, μέσω των οποίων θα έχει τη δυνατότητα συνεχής και αδιάλειπτης επαφής με το τηλεφωνικό κέντρο του Νοσοκομείου ή την εφημερεύουσα ή τον τμηματάρχη επιστασίας. Σε περίπτωση βλάβης του συστήματος ενδοεπικοινωνίας θα πρέπει να ειδοποιεί άμεσα τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου και να ζητεί την αποκατάστασή του.
- Να μην επιτρέπουν το τάισμα και την περιποίηση αδέσποτων ζώων από προσωπικό ή Επισκέπτες το οποίο θα συστήνουν να γίνεται εκτός του περιβάλλοντος του νοσοκομείου.
- Μετά το πέρας του επισκεπτηρίου (σημ. μνημονεύεται άνωθεν), και εάν παρά τις επισημάνσεις του Νοσηλευτικού προσωπικού οι μη έχοντες το δικαίωμα να παραμείνουν σ' αυτό επισκέπτες δεν απομακρύνονται εκτός Νοσοκομείου, ειδοποιείται το προσωπικό φύλαξης το οποίο και διευθετεί την απομάκρυνσή τους. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσής τους ο φύλακας ενημερώνει σχετικά την εφημερεύουσα ή τον αρμόδιο τμηματάρχη επιστασίας και ειδοποιεί με την άδεια τους την αστυνομία για να παρέμβει για τα περαιτέρω.

-Σε περίπτωση έκτακτου γεγονότος (πυρκαγιά, σεισμό, τρομοκρατική ή άκρως επιθετική ενέργεια) το προσωπικό ασφαλείας θα ειδοποιεί άμεσα την εφημερεύουσα, το τηλεφωνικό κέντρο του νοσοκομείου ή τις αστυνομικές, πυροσβεστικές αρχές και θα ανοίγει τις θύρες για την ομαλή και ασφαλή έξοδο του προσωπικού από το κτήριο το οποίο και θα κατευθύνει σχετικά.

Από τους φύλακες με ευθύνη του αναδόχου θα τηρείται:

- Βιβλίο παρουσίας στο οποίο θα υπογράφουν τόσο ο απερχόμενος όσο και όποιος αναλαμβάνει καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή, φωτοτυπία (ή ηλεκτρονικά μέσω scanner) αυτού θα παραδίδεται στο γραφείο Επιστασίας του Νοσοκομείου με το πέρας κάθε εβδομάδας.
- Βιβλίο συμβάντων στο οποίο θα ενημερώνεται καθημερινά από κάθε φύλακα κατά την διάρκεια της βάρδιας του.
- Βιβλίο καταγραφής φορτηγών το οποίο θα ενημερώνεται καθημερινά από κάθε φύλακα κατά την διάρκεια της βάρδιας του.
- Το προσωπικό ασφαλείας οφείλει να παραδίδει μέχρι την 9η π.μ. ώρα της επόμενης ημέρας, έγγραφη αναφορά στο πρωτόκολλο μόνο στην περίπτωση που παρουσιάστηκε κάποιο συμβάν ή διαπιστώνει κάποιο πρόβλημα που δύναται να προκαλέσει κίνδυνο ή δυσλειτουργία στην ομαλή λειτουργία του νοσοκομείου. Αυτό δεν τον απαλλάσσει από το ότι θα πρέπει να ενημερώνει άμεσα προφορικά για τα ανωτέρω με την γέννηση του γεγονότος την εφημερεύουσα ή τον υπεύθυνο ασφαλείας (τμηματάρχη επιστασίας , τεχνική υπηρεσία) ή την διοίκηση για να επιλαμβάνονται τα περαιτέρω.

Υποχρεώσεις

- Το προσωπικό ασφαλείας που θα απασχολεί η εταιρεία έχει υποχρέωση να μη θίγει, κατά την άσκηση των καθηκόντων του, τα ατομικά και συλλογικά δικαιώματα των πολιτών (προσωπικού, ασθενών, επισκεπτών, κ.λ.π.). Οφείλει επίσης να μη χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημιά βλάβη ή ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών.
- Κατά το χρόνο απασχόλησης του προσωπικού της Εταιρείας στο Νοσοκομείο απαγορεύεται, εφόσον δεν συντρέχουν οι προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις, η οπλοφορία και η κατοχή όπλων από αυτό, καθώς και των λοιπών αντικειμένων που προβλέπονται στις διατάξεις της νομοθεσίας περί όπλων, πυρομαχικών και εκρηκτικών υλών. Επίσης σε περίπτωση που αντιληφθούν να κατέχονται τα ανωτέρω (της προηγούμενης πρότασης) από άλλα άτομα να ειδοποιεί άμεσα τις αστυνομικές αρχές και τους αρμοδίους του νοσοκομείου.
- Το προσωπικό ασφαλείας της εταιρείας θα φέρει υποχρεωτικά κατά την άσκηση των καθηκόντων του εντός του Νοσοκομείου το προβλεπόμενο από το νόμο αντίγραφο του ειδικού δελτίου (άδεια) εργασίας, η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση της περιφέρειας ή τη Διεύθυνση Ασφαλείας του τόπου κατοικίας του. Φωτοτυπίες της άδειας των εργαζομένων πρέπει να κατατεθούν στο Νοσοκομείο.
- Το προσωπικό φύλαξης θα πρέπει να είναι ευπρεπώς ενδεδυμένο με την στολή και τα υποδήματα που χορηγεί ο ανάδοχος και γενικά να έχει φροντισμένη εμφάνιση στα πλαίσια άσκησης των καθηκόντων του. Επίσης κατά την άσκηση των καθηκόντων του κάθε ένας από τους εργαζόμενους θα φέρει αναρτημένη στο αριστερό ημιθώρακιο κάρτα αναγνώρισης με την φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητά του.
- Απαγορεύεται η απασχόληση στο Νοσοκομείο προσωπικού της εταιρείας, το οποίο δεν κατέχει την προβλεπόμενη από το νόμο άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας ή η ισχύς της άδειας του έχει λήξει.
- Το προσωπικό φύλαξης δεν επιτρέπεται να μιλούν με ασθενείς για την ασθένειά τους και την αγωγή που τους χορηγείται για τη θεραπεία τους. Επίσης δεν τους επιτρέπεται να κριτικάρουν το έργο των γιατρών και του νοσηλευτικού και βοηθητικού προσωπικού. Ακόμη δεν μπορούν να δίνουν συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς. Είναι απαγορευμένη η συναναστροφή με τους ασθενείς, όπως και η προμήθεια σ' αυτούς φαγητών, ποτών, τσιγάρων, φαρμάκων κ.λ.π.
- Απαγορεύεται εν ώρα εργασίας οι υπάλληλοί του αναδόχου να φέρνουν στη δουλειά ξένα άτομα συμπεριλαμβανο-μένων των συζύγων και τέκνων τους που θα τον απασχολούν από τα καθήκοντα του.

Στα καθήκοντα , υποχρεώσεις του αναδόχου αναφέρονται:

ΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 8 ΤΚ 15236 ΠΑΛΑΙΑ ΠΕΝΤΕΛΗ 210-8036200 ΦΑΞ 21033012

- Ο ανάδοχος οφείλει όταν το κρίνει απαραίτητο να παραδίδει στη Διοίκηση του Νοσοκομείου έκθεση, στην οποία περιλαμβάνονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και προτείνονται λύσεις για την αντιμετώπιση αυτών. Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού, ενημερώνεται άμεσα η Εφημερεύουσα ή ο τμηματάρχης Επιστασίας & ο Διοικητής του Νοσοκομείου ή ο Αναπληρωτής του.

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για τη φύλαξη του Νοσοκομείου, ακόμη και σε περίπτωση απεργίας και να φροντίζει την ανανέωση της άδειας άσκησης εργασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο στην περίπτωση που λήγει και να ενημερώνει σχετικά την επιτροπή παρακολούθησης του έργου ή το τμήμα επιστασίας του νοσοκομείου.

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να απασχολεί μόνον ασφαλισμένο προσωπικό. Η απασχόληση πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες δικαίου (αμοιβή, ασφάλεια κ.λ.π.). Φωτοτυπίες των δηλώσεων στο ΙΚΑ των εργαζομένων πρέπει να κατατεθούν στο Νοσοκομείο. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνον εφόσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.

-Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει στο προσωπικό του τις ενδεδειγμένες για την εκτέλεση του έργου φύλαξης στολές με τα απαραίτητα εκ' του νόμου διακριτικά καθώς και υποδήματα (κατά κανόνα πολιτικά μαύρου χρώματος). Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος εκτός από την συμπεριφορά του προσωπικού του και για την ευπρεπή εμφάνισή τους κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

-Το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχολείται στο έργο θα πρέπει να γνωρίζει καλά την ελληνική γλώσσα και να έχει δυνατότητα άνετης επικοινωνίας με το κοινό. Θα πρέπει να μην πέφτει σε παραπτώματα κατά το χρόνο εργασίας του στους χώρους του Νοσοκομείου. Το Νοσοκομείο μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε κατάσταση από τον ανάδοχο, με την ποιότητα απόδοσης εργασίας, του κάθε εργαζόμενου.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση από την εργασία ορισμένων εργαζομένων που κρίνει ότι δείχνουν ολιγωρία, ή όταν δεν ανταποκρίνονται στα καθήκοντα τους ή όταν δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του Νοσοκομείου.

-Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταρτίζει εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας για το προσωπικό του, το οποίο θα κοινοποιείται στο Νοσοκομείο, υπόψη του Τμήματος Επιστασίας. Τις πρώτες μέρες ανάληψης υπηρεσίας, το Νοσοκομείο θα παρέχει άτομα (τμηματάρχης Επιστασίας, Τμηματάρχης ηλεκτρολόγος/μηχανολόγος Τεχνικής Υπηρεσίας) που θα δείξουν τους χώρους στο προσωπικό του αναδόχου.

- Ο ανάδοχος απαιτείται φροντίζει, ώστε οι υπάλληλοί του να μην φέρνουν στη δουλειά ξένα άτομα συμπεριλαμβανομένων και των συζύγων και τέκνων των εργαζομένων του που θα τον απασχολούν από τα καθήκοντα του.

-Η εταιρεία έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού (σημ. minimum 4 άτομα για την κάλυψη εβδομαδιαίου προγράμματος εργασίας) για τη φύλαξη του Νοσοκομείου και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λ.π.).

Ιδιαίτερα ο ανάδοχος οφείλει να αναφέρει στην προσφορά τους όλες τις αναφερόμενες λεπτομέρειες της § 1 και 2 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 ΦΕΚ 115/15-7-2010.

Η εταιρεία θα δηλώνει ότι διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό και όλο την απαραίτητη διοικητική – λειτουργική υποστήριξη για την άρτια εκτέλεση του έργου όπως επίσης και υποκατάστημα (σημ. υποχρεωτικός όρος για συμμετοχή στον διαγωνισμό) στην ευρύτερη περιφέρεια (Αττικής) που εδρεύει το νοσοκομείο, για την πλήρη κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου (σε 24ωρη βάση) και την άμεση εξυπηρέτησή του σε επείγουσες περιπτώσεις.

- Η εταιρεία θα δηλώνει ότι είναι ασφαλισμένη με έγκυρη σύμβαση ασφάλισης για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες που οφείλονται σε τυχόν πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού της, καθώς και ότι θα θέσει στη διάθεση του Νοσοκομείου αντίγραφο του σχετικού ασφαλιστηρίου συμβολαίου μαζί με τους συνημμένους σε αυτό γενικούς και ειδικούς ασφαλιστικούς όρους και παραρτήματα, η οποία **θα προσκομιστεί με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης**, αντίγραφο της οποίας θα κοινοποιήσει στην αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης του έργου. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα ισχύει υποχρεωτικά κατά την ημερομηνία κατακύρωσης και η ανανέωση και ισχύ της είναι υποχρεωτική για όλη την διάρκεια της σύμβασης, διαδικασία που θα παρακολουθείται από την επιτροπή παρακολούθησης του έργου της φύλαξης, η δε μη ανανέωση της συνιστά λόγο έκπτωσης του αναδόχου καθώς και της εγγυητικής επιστολής της αναδόχου εταιρείας υπέρ του Νοσοκομείου.

-Η εταιρεία θα διαθέτει το σχετικό προς τη φύλαξη ISO και θα το ανανεώνει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Πιστοποιητικό Ποιότητας κατά το πρότυπο EN ISO 9001:2000 (TUV HELLAS & το διεθνές TUV NORD), που διέπουν το πεδίο εφαρμογής «Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης». Πρόσφατα

το πιστοποιητικό αναβαθμίστηκε κατά το πρότυπο EN ISO 9001:2008 σύστημα διαχείρισης της ποιότητας.

-Η εταιρεία **οφείλει να τηρεί όλους τους σχετικούς νόμους με την εργασία (εργατική νομοθεσία, αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία-ασφάλεια εργατών κ.λ.π.)** και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτούς.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι του Δημοσίου, στους Ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

-Η εταιρεία θα δηλώνει (υπεύθυνη δήλωση -άρθρο 8 Ν.1599/1986 - νόμιμου εκπροσώπου) ότι :

α.Σε περίπτωση που οι εργαζόμενοι της φύλακες προβούν σε παραπτώματα που επιφέρουν αστικές ή ποινικές αξιώσεις από προσωπικό ή τρίτους (ασθενείς ή επισκέπτες) αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη ως αποκλειστικός εργοδότης τους και ότι το νοσοκομείο αποξενώνεται πλήρως από αυτά

β. Έχει την πλήρη ευθύνη για την ασφάλιση και οποιασδήποτε φύσης αμοιβών , αποζημιώσεων, εισφορών προς τους εργαζόμενους της.

γ.Συμφωνείται ρητά ότι από την εφαρμογή της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του Νοσοκομείου και του προσωπικού της εταιρείας, η οποία ευθύνεται αποκλειστικά έναντι των υπαλλήλων της σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και λοιπής ειδικής νομοθεσίας και ότι το νοσοκομείο αποξενώνεται για οποιαδήποτε υποχρεώσεις προς αυτούς την ευθύνη των οποίων την έχει εξ' ολοκλήρου η ανάδοχη εταιρεία .

δ.Θα ενημερώνει εγγράφως τους εργαζόμενους της ότι δεν έχουν καμία εξάρτηση , έννομη ή εργασιακή σχέση με το νοσοκομείο

- Η υποψήφια ανάδοχος Εταιρεία έχει υποχρέωση να κατέχει νόμιμη άδεια λειτουργίας και σε περίπτωση υπέρ της κατακύρωσης του δ/σμού ασφάλιση για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες που τυχόν μπορεί να προκαλέσει το προσωπικό της καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Η τυχόν ανάκληση της αδείας της ή μη ύπαρξη της εν λόγω ασφάλισης αποτελεί λόγο άμεσης καταγγελίας της σύμβασης.

-Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό που έχει πείρα στο αντικείμενο και να μπορεί να εγγυηθεί ότι δεν θα υπάρξει κανένα κώλυμα κατά τη διάρκεια των εργασιών του Νοσοκομείου. Οι υπάλληλοί του δεν επιτρέπεται να βλέπουν έγγραφα ή φακέλους του Νοσοκομείου. Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του με γραπτή δήλωσή τους βεβαιώσουν πως δεν θα ανακοινώνουν σε κανέναν πράγματα που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους στο Νοσοκομείο (ιατρικό απόρρητο , χαρτογραφίας χώρων , κανόνες ασφαλείας κ.λ.π.). Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της συμβάσεως.

- Ο ανάδοχος απαιτείται φροντίζει, ότι το προσωπικό φύλαξης δεν επιτρέπεται να μιλούν με ασθενείς για την ασθένειά τους και την αγωγή που τους χορηγείται για τη θεραπεία τους. Επίσης δεν τους επιτρέπεται να κριτικάρουν το έργο των γιατρών και του νοσηλευτικού και βοηθητικού προσωπικού.

Ακόμη ότι δεν μπορούν να δίνουν συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς. Είναι απαγορευμένη η συναναστροφή με τους ασθενείς, όπως και η προμήθεια σ ' αυτούς φαγητών, ποτών, τσιγάρων, φαρμάκων κ.λ.π.

- Ο ανάδοχος ή ο επόπτης που αυτός ορίζει, ελέγχει τη δουλειά που έχει αναλάβει και είναι υποχρεωμένος να κάνει παρατηρήσεις στους υπαλλήλους του, όταν αυτοί ξεφεύγουν από τους κανόνες που θέτει το Νοσοκομείο.

Ο επόπτης της εταιρείας πρέπει να φροντίζει ώστε να μην προκαλούνται ζημιές από τους υπαλλήλους του. Τυχόν ζημιές που προκλήθηκαν από αυτούς ή διαπιστώθηκαν πρέπει να αναφέρονται αμέσως στον υπεύθυνο (τμηματάρχη επιστασίας) του Νοσοκομείου και τα κόστη θα βαρύνουν την Εταιρεία. Απολεσθέντα αντικείμενα που ανευρίσκονται από προσωπικό του αναδόχου ή τους παραδόθηκαν από τρίτους, θα παραδίδονται αμέσως στην αρμόδια υπηρεσία (εφημερεύουσα ή τμήμα επιστασίας) του Νοσοκομείου οι οποίοι εν συνεχεία θα τα παραδίδουν στις οικείες αστυνομικές αρχές.

-Η ανάδοχος Εταιρεία οφείλει με την έναρξη της σύμβασης να τιμολογεί την παρεχόμενη υπηρεσία ανά μήνα και να χορηγεί ηλεκτρονικά (μέσω email) στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου και τον τμηματάρχη επιστασίας τα εκτελεσμένα προγράμματα εργασίας , τη σχετική δήλωση στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ , τα αποδεικτικά τραπέζης πληρωμής των Φυλάκων , ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.

Γ. Ειδικό οικονομικό όρο:

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να λογίσουν :

- Στα κόστη τους πλήρως το εργατικό κόστος , το τέλος κατασκήνωσης των υπαλλήλων της.

- Εύλογο εργολαβικό κέρδος minimum 0,5% έως maximum 3% (λόγος απόρριψης προσφοράς ή επανάληψης δ/σμού)
- Εύλογο συνολικά διοικητικό κόστος & λειτουργικό κόστος, minimum 0,2% έως maximum 1,5% (λόγος απόρριψης προσφοράς ή επανάληψης δ/σμού)
- Πχ αναλογία κόστους : μισθοδοσίας γραμματείας -λοιπών υπαλλήλων - επόπτη ασφαλείας, κόστος ασφαλιστήριου συμβολαίου, κόστος τραπεζών, κόστος αναλωσίμων (χαρτικά, βιβλία αναφορών-καταγραφών, παρουσιολόγια, στολές & υποδήματα φυλάκων με τα διακριτικά τους, δίχρωμες ταινίες σήμανσης κινδύνου κλπ).
- Για την αποφυγή αθέμιτου ανταγωνισμού ή κερδοσκοπίας θα δίδεται ξέχωρη αναλυτική εκτίμηση κοστολόγησης διοικητικού & λειτουργικού κόστους που θα απαιτηθεί για την επαρκή εκτέλεση της σύμβασης.
- Ως κόστος τις νόμιμες κρατήσεις (2,13% επί του καθαρού ποσού των τιμολογίων παροχής υπηρεσιών προ ΦΠΑ (δεν λογίζεται σε καμία περίπτωση στην οικονομική προσφορά ή υποχρέωση του αναδόχου περί προκαταβολής φόρου εισοδήματος) που επιβάλλονται στα εντάλματα πληρωμής.
- Ως κόστος το ΦΠΑ επί του καθαρού ποσού πλην των (νομίμων κρατήσεων 2,13% που επιβάλλονται στα εντάλματα πληρωμής) των τιμολογίων παροχής υπηρεσιών.

Σημειωτέο ότι

- Όλη η κοστολόγηση θα πρέπει να είναι αναλυτική να αναφέρεται σε ποια νομοθεσία στηρίζεται και σε ποια συλλογική σύμβαση εργασίας ή διαιτητική απόφαση
- Σε περίπτωση νομοθετικής μεταβολής του ΦΠΑ ή του βασικού μισθού ή του ποσοστού προσαυξήσεων (νυκτερινών και εξαιρέσιμων, δώρων Χριστουγέννων -Πάσχα) ή των νόμιμων κρατήσεων πλην προκαταβολής φόρου εισοδήματος στα χρηματικά εντάλματα πληρωμής εκ των υστέρων (της κατάθεσης προσφορών ή της κατακύρωσης ή καθ'όλη την διάρκεια της σύμβασης) αποτελεί ουσιώδης λόγο για ανάλογη μεταβολή (αύξηση ή μείωση) του συμβατικού τιμήματος με απόφαση του δ/κου συμβουλίου του νοσοκομείου. Η υποχρέωση αυτή ισχύει και σε περίπτωση λήξης της σύμβασης αλλά συνέχισης της εκτέλεσης του έργου με το καθεστώς των απευθείας αναθέσεων βάσει συμβατικού τιμήματος.

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στην τεχνική προσφορά να κατατεθεί με ποινή αποκλεισμού, φύλλο συμμόρφωσης προς τις τεχνικές προδιαγραφές, με πλήρη απάντηση, παράγραφο προς παράγραφο, των όρων και πάντα σε εφαρμογή της ισχύουσας Νομοθεσίας.

Στην στήλη **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ** περιγράφονται αναλυτικά οι όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις

Στην στήλη **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** σημειώνεται η απάντηση με την μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του χαρακτηριστικού.

Στην στήλη **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ** καταγράφεται η σαφής παραπομπή σε ενότητα της τεχνικής προσφοράς η οποία θα περιλαμβάνει Τεχνικά φυλλάδια, αναλυτικές περιγραφές, εξοπλισμού κ.λ.π.

Τονίζεται η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών για την στοχευμένη καταγραφή και απόδειξη της ζητούμενης προδιαγραφής καθώς και η αύξουσα αρίθμηση των σελίδων των προσφορών και των τεχνικών φυλλαδίων για την γρήγορη αναζήτηση της παραπομπής.

Υπόδειγμα Πίνακα Συμμόρφωσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

Επιπρόσθετα απαιτείται :

Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του Νόμιμου εκπροσώπου της Εταιρείας ότι όσα δηλώνονται στο φύλλο συμμόρφωσης και απορρέουν από το σύνολο των τεχνικών προδιαγραφών είναι αληθή, ότι θα τηρούνται απαρέγκλιτα και ότι αναλαμβάνει εξ'ολοκλήρου τις ευθύνες που προκύπτουν από αυτά έναντι του νοσοκομείου και έναντι τρίτων.

Απαράβατος κανόνας:

α. Η μη συμμόρφωση στα ανωτέρω (τεχνικές προδιαγραφές) αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς των εταιρειών.

β. Σε περίπτωση κατακύρωσης του έργου, η μη : i. κατάθεση με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης των υπολειπόμενων από τις τεχνικές προδιαγραφές ζητούμενων δικαιολογητικών ii. η μη τυχόν ικανοποίηση του εκ' των υστέρων των δικαιολογητικών κατακύρωσης αιτήματος της επιτροπής διενέργειας του δ/μού για συμπλήρωση δικαιολογητικών, αποτελούν λόγο απόρριψης της προσφοράς και ανάθεσης του έργου στον επόμενο μειοδότη του δ/σμού.

γ. Η μη τήρηση των σημείων που απαιτείται να τηρούνται από τις ανωτέρω τεχνικές προδιαγραφές κατά την διάρκεια της σύμβασης αποτελεί λόγο παράβασης που δύναται να επιφέρουν i. πρόστιμο έως 1.000,00 ευρώ / παράβαση ii. έκπτωση της αναδόχου εταιρείας iii. παρακράτηση της εγγυητικής επιστολής υπέρ του νοσοκομείου.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

Νόμος 4412/2016

«Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/

ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).»

Νόμος 3863-2010

Άρθρο 68

Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών
παροχής υπηρεσιών

1. Όταν το Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ), οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), οι φορείς και οι οργανισμοί του δημόσιου τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται από τις οικείες

διατάξεις, αναθέτουν ή προκηρύσσουν διαγωνισμό για παροχή υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης, οφείλουν

να ζητούν από τις εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης (εργολάβοι) να αναφέρουν στην

προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων. Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης (εργολάβοι) πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

2. Στη σύμβαση που συνάπτουν οι υπηρεσίες, οι φορείς και οι οργανισμοί της παραγράφου 1 με τους εργολάβους, περιλαμβάνονται τα στοιχεία α΄ έως στ΄ της προηγούμενης παραγράφου καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Όταν δεν αναγράφονται τα ανωτέρω στοιχεία και όροι, η σύμβαση ακυρώνεται και απορρίπτεται η δαπάνη πληρωμής.