



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1η Υ. ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 8
Τ.Κ. 152 36 - Π.ΠΕΝΤΕΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Πληροφορίες: Σκαραμαγκά Δάφνη, Λέκκας Ανδρέας
Τηλέφωνο : 213-2052516, 506, 257
email: prosopikou@paidon-pentelis.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ
ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Δ1
101

Ημερομηνία : 25.10.2022

Αρ. Πρωτ. : 11386

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για την πλήρωση με επιλογή, μίας (1) θέσης δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, με σχέση έμμισθης εντολής για το Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης

Ο Κοινός Διοικητής των διασυνδεόμενων Νοσοκομείων «Γ.Ν. Αττικής Σισμανόγλειο- Αμαλία Φλέμιγκ» και «Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης» έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 42,43,44,45 & 46 του Ν.4194/2013 (Α' 208) «Κώδικας Δικηγόρων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και του αρ.2 παρ.2 περ.ιβ του ν.4765/2021 (Α' 6).
2. Τις διατάξεις του Ν.3528/2007 (Α' 26) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
3. Το άρθρο 14 των Οργανικών διατάξεων του Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης (ΦΕΚ 3428/24.12.12 τ.Β') όπως ισχύουν, στις οποίες προβλέπεται μία (1) θέση δικηγόρου (παρ' Αρείω Πάγω) με σχέση έμμισθης εντολής, η οποία είναι κενή.
4. Την υπ' αριθμ. 04/14.04.2021 (Θέμα 155^ο) απόφαση του ενιαίου Δ.Σ. των διασυνδεόμενων Νοσοκομείων «Γ.Ν. Αττικής Σισμανόγλειο- Αμαλία Φλέμιγκ» και «Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης» σχετικά με την έγκριση πρόσληψης ενός (1) δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, με έμμισθη εντολή στο Γ.Ν.Παίδων Πεντέλης (ΑΔΑ: ΩΣ2Η4690Ω5-ΕΩΙ).
5. Την υπ' αριθ. πρωτ.: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./85/8159/14-07-22/31-08-2022 (Ορθή Επανάληψη) Απόφαση της Επιτροπής της Π.Υ.Σ. 33/2006 (ΦΕΚ Α' 280, αρ.2 παρ.1), η ισχύς της οποίας παρατάθηκε με τις διατάξεις της Π.Υ.Σ. 56/21.12.21 (ΦΕΚ 254/Α'/28.12.21), αναφορικά με την έγκριση για την κίνηση των διαδικασιών πλήρωσης οκτώ (8) θέσεων Δικηγόρων, με σχέση έμμισθης εντολής, σε φορείς αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας.
6. Την υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.89172/27.12.2019 Απόφαση του Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 1110/30-12-2019 τ.Υ.Ο.Δ.Δ.) περί διορισμού του Διοικητή.
7. Τις υπηρεσιακές ανάγκες στο «Γ.Ν.Παίδων Πεντέλης», που καθιστούν αναγκαία την κάλυψη της προβλεπόμενης οργανικής θέσης δικηγόρου με έμμισθη εντολή.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

την πλήρωση μιας (1) θέσης **δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω**, πλήρους απασχόλησης, με έμμισθη εντολή, κατόπιν επιλογής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/Α'/2013).

Το αντικείμενο της απασχόλησης:

- Ο Δικηγόρος αναλαμβάνει να παρέχει στο Νοσοκομείο, κάθε υπηρεσία συνδεόμενη με το επάγγελμα και την ιδιότητά του ως δικηγόρου, σε κάθε υπόθεση αυτού, οποιασδήποτε φύσεως,

δικαστικής ή εξώδικης προς εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου, την παρακολούθηση και υποβολή έγγραφων εισηγήσεων για τα ζητήματα που αφορούν τα κληροδοτήματα, τα μίσθια, την αξιοποίηση της περιουσίας του Νοσοκομείου και γενικά όσων υποθέσεων του Νοσοκομείου υπάγονται στην αρμοδιότητα Δικηγόρου, οπουδήποτε εντός Ελλάδος, την παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων των οργάνων διοίκησης του Νοσοκομείου και των επί μέρους Υπηρεσιών, την επεξεργασία και νομικό έλεγχο των συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο προς τρίτους και των προκηρύξεων για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους, την εκπροσώπηση του Νοσοκομείου στα δικαστήρια κάθε βαθμού, φύσεως και αρμοδιότητας καθώς και ενώπιον Διοικητικών Αρχών, την τήρηση αρχείου εντός του νοσοκομείου με προσωπική ευθύνη για κάθε υπόθεση που διεκπεραιώνει και στην παροχή κάθε είδους νομικών υπηρεσιών, για την εξυπηρέτηση των αναγκών του «Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης».

Ο δικηγόρος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο Γραφείο της Έδρας του Νοσοκομείου (Ιπποκράτους 8, Π. Πεντέλη Τ.Κ. 15236), με την τήρηση των διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων.

Προϋποθέσεις συμμετοχής:

Οι υποψήφιοι για την πιο πάνω θέση πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.
2. Να είναι Δικηγόροι παρ' Αρείω Πάγω, μέλη του οικείου τους Δικηγορικού Συλλόγου.
3. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου Νομικής Πανεπιστημιακής Σχολής της αλλοδαπής νόμιμα αναγνωρισμένου.
4. Να έχουν εμπειρία σε θέματα που αφορούν τα Νοσοκομεία και τα λοιπά Ν.Π.Δ.Δ. ιδιαίτερα του Υπουργείου Υγείας, το Διοικητικό Δίκαιο για υπαλληλικές υποθέσεις, της Νομοθεσίας περί του Κανονισμού Προμηθειών Ν.Π.Δ.Δ. και σύναψης διοικητικών συμβάσεων καθώς και σε ολόκληρο το φάσμα των υποθέσεων του αστικού δικαίου.
5. Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο έγγραφο, όπως σχετικές βεβαιώσεις, δικόγραφα, δικαστικές αποφάσεις, υπομνήματα, γνωμοδοτήσεις, και οποιοδήποτε έγγραφο αποδεικνύει πραγματική απασχόληση με τα άνω θέματα, λόγω της πολυπλοκότητας και της ιδιαίτερης φύσης των υποθέσεων που απασχολούν το Νοσοκομείο, ως νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με στόχο την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.
6. Να έχουν εκπληρώσει (οι άνδρες) τις στρατιωτικές υποχρεώσεις τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα και οριστικά από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
7. Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.
8. Να έχουν την υγεία και φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

Επιθυμητή είναι η ύπαρξη διοικητικής εμπειρίας, που να προκύπτει ιδίως από την κατοχή θέσεων ευθύνης στο Δημόσιο τομέα και συμμετοχή σε συλλογικά όργανα κάθε τύπου, η οποία να αποδεικνύεται από οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο δυνάμενο να αποδείξει την ανωτέρω σχετική εμπειρία, λόγω της φύσεως των καθηκόντων της υπό πλήρωση θέσεως και της πολυπλοκότητας των υποθέσεων.

Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη, η προσωπικότητα του υποψηφίου, η εν γένει επιστημονική του κατάρτιση, η επάρκειά του, η εξειδίκευσή του στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική του πείρα ιδίως στον χειρισμό διοικητικών υποθέσεων τόσο ενώπιον των Διοικητικών Αρχών όσο και ενώπιον των Διοικητικών Δικαστηρίων, η οικογενειακή κατάστασή του, η πρόβλεψη της εξέλιξής του και συνεκτιμάται η γνώση ξένων γλωσσών.

Ο συντελεστής βαρύτητας των παραπάνω κριτηρίων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του νοσοκομείου, λαμβανομένης ως βάσης της μονάδας (1), καθορίζονται ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ (ΣΤΑ 100)
1. Προσωπικότητα του υποψηφίου	10
2. Επιστημονική κατάρτιση <ul style="list-style-type: none"> • Τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής • Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο απασχόλησης 	10
3. Εξειδίκευση αντικειμένου (χειρισμός υποθέσεων νοσοκομείων και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. ή δημόσιων οργανισμών)	35
4. Επαγγελματική πείρα/επάρκεια/διοικητική εμπειρία (επίπεδο προαγωγής, έτη άσκησης δικηγορίας, δικόγραφα για υποθέσεις συναφείς με Ν.Π.Δ.Δ. κ.ά)	30
5. Γνώση ξένων γλωσσών	3
6. Οικογενειακή κατάσταση	2
7. Πρόβλεψη εξέλιξης υποψηφίου	10

Δικαιολογητικά συμμετοχής – Προθεσμία:

Οι υποψήφιοι πρέπει να αποστείλουν με συστημένη επιστολή, σε κλειστό φάκελο, στο **Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης (Ιπποκράτους 8, Π. Πεντέλη Τ.Κ. 15236)**, σε αποκλειστική προθεσμία **τριάντα (30) ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο**, αίτηση υποψηφιότητας, συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- α. Αίτηση υποψηφιότητας, στην οποία θα απαριθμούνται τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά.
- β. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας, φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).
- γ. Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από το οποίο να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής στον Σύλλογο και ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.
- δ. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι έμμισθος, κατά την έννοια του άρθρου 42 του κώδικα, από την οποία προκύπτει ότι ο υποψήφιος δικηγόρος δεν παρέχει τις υπηρεσίες του, αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση σε **άλλο νομικό πρόσωπο του δημόσιου τομέα** και δεν λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από νομικό πρόσωπο του εν ευρεία ή εν στενή έννοια δημοσίου τομέα. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση ή που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο νομικό πρόσωπο του δημόσιου τομέα (εν στενή και εν ευρεία έννοια), μπορούν να υποβάλουν υποψηφιότητα, εάν συνυποβάλουν υπεύθυνη δήλωση, με την οποία να δηλώνουν ότι, εφόσον προσληφθούν στο Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση ή θα πάψουν να αναλαμβάνουν υποθέσεις άλλου νομικού προσώπου ή να λαμβάνουν πάγια αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημόσιου τομέα (εν στενή και εν ευρεία έννοια). Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του νομικού προσώπου, στο οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

- ε. φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών και τυχόν ξένης γλώσσας. Για τίτλους που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή υποβάλλεται και επικυρωμένο αντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από τον ΔΟΑΤΑΠ. Τα συνταγμένα σε ξένη γλώσσα προσκομίζονται σε νόμιμη μετάφραση.
- στ. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.
- ζ. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
- η. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου γενικής χρήσης.
- θ. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α', ή νόμιμης απαλλαγής (για τους άνδρες υποψήφιους).
- ι. Βιογραφικό σημείωμα συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα για την επιστημονική, επαγγελματική και διοικητική του δράση και εμπειρία.
- Εάν δεν έχουν επισυναφθεί στην αίτηση τα παραπάνω δικαιολογητικά, ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται. Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Επισημαίνουμε ότι η Προκήρυξη θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες εφημερίδες (**ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΝΕΑ**).

Στον ιστότοπο του Νοσοκομείου (www.paidon-pentelis.gr) θα αναρτηθεί σχετική ανακοίνωση με τις οριστικές ημερομηνίες υποβολής αιτήσεων προς εξυπηρέτηση των υποψηφίων.

Λοιπές πληροφορίες

Ο προσληφθείς δικηγόρος θα υπάγεται οργανικά στο **Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης** και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

Οι όροι αμοιβής του καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 9 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015 τεύχος Πρώτο) και υπόκειται στην ασφάλιση του Ταμείου Νομικών και λοιπών νόμιμων κρατήσεων.

Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτα αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

Η επιλογή θα γίνει από Πενταμελή Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 παρ. 2B του ν.4194/2013, όπως έχει τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 60 του ν. 4370/2016 και ισχύει και η οποία θα αποτελείται από:

α. Ένα μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον **Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του**, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

β. Τρεις (3) Δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή (15ετή) τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Σύλλογου Αθηνών.

γ. Έναν (1) εκπρόσωπο του νοσοκομείου με τον αναπληρωτή του. Προς τούτο ορίζεται ο Κοινός Διοικητής των διασυνδεδεμένων Νοσοκομείων «Γ.Ν. Αττικής Σισμανόγλειο- Αμαλία Φλέμιγκ» και «Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης» κ. **Δαλαϊνας Ηλίας**, με αναπληρώτριά του την Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Παίδων Πεντέλης κα. **Κατοίκου Ευσταθία**.

Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του και καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής θα ασκήσει η υπάλληλος του νοσοκομείου, του κλάδου ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας κα. Κονιαρέλλη Μυρσίνη, με αναπληρώτριά της την υπάλληλο του νοσοκομείου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών-Γραμματέων κα. Σκόνδρα Αιμιλία.

Η Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη.

Μέσα σε έναν μήνα το πολύ από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η επιτροπή θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για το νοσοκομείο και ισχύει μόνο για τη θέση που προκηρύχτηκε. Το νοσοκομείο οφείλει μέσα σε έναν μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει τον επιτυχόντα σε κενή θέση και να γνωστοποιήσει στον Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών την ανάληψη υπηρεσίας.

Ο επιτυχών θα πρέπει να μην έχει τα κωλύματα διορισμού, που ισχύουν για τους προσλαμβανόμενους στο Ελληνικό Δημόσιο και θα πρέπει να καταθέσει κατά τον χρόνο διορισμού του στο Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης τα δικαιολογητικά διορισμού που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Πληροφορίες θα δίνονται από το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού του Νοσοκομείου τηλ. 2132052506, 516, 257 τις εργάσιμες ημέρες και τις ώρες από 12:00 μέχρι 14:00.

Ο Κοινός Διοικητής

Δαλαΐνας Ηλίας

Κοινοποίηση:

1. Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ακαδημίας 68 & Χαρ. Τρικούπη, Αθήνα ΤΚ 106 78 και e-mail: info@nsk.gr), προκειμένου να ορίσει μέλος του Ν.Σ.Κ. με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α΄ Τάξεως ή το νόμιμο αναπληρωτή του, ως Πρόεδρο της Επιτροπής Επιλογής
2. Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών (Ακαδημίας 60, Αθήνα ΤΚ 10679 και e-mail: info@dsa.gr), προκειμένου να ορισθούν από το Δ.Σ. αυτού οι τρεις δικηγόροι ως μέλη της Επιτροπής Επιλογής
3. Στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Αθηνών, Πρώην Σχολή Ευελπίδων, Αθήνα ΤΚ 113 62 - **τοιχοκόλληση**
4. Πρόεδρο Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών (Ακαδημίας 60) - **τοιχοκόλληση**
5. Στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3861/2010 (Α'112).
6. Στην Ηλεκτρονική Δ/νση prosop_nr_b@moh.gov.gr του Υπουργείου Υγείας.
7. Στην 1η ΥΠΕ Αττικής προκειμένου να αναρτηθεί στον ιστότοπό της.
8. Η Προκήρυξη δημοσιεύεται για την υποβολή υποψηφιοτήτων σε δύο ημερήσιες εφημερίδες της Αθήνας

Εσωτερική Διανομή :

-Τμηματάρχη Γραμματείας, (προκειμένου να επιμεληθεί την τοιχοκόλληση της προκήρυξης στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Αθηνών –Ευελπίδων 14 και στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών – Ακαδημίας 60, ανάρτηση στους πίνακες ανακοινώσεων του νοσοκομείου)

1. Γρ. Διοικητή
2. Γρ. Αν. Διοικήτριας
3. Γρ. Διευθύντριας Διοικητικής-Οικονομικής Υπηρεσίας
4. Γρ. Υποδιευθυντή Διοικητικού-Οικονομικού
5. Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
6. Τμήμα Οργάνωσης & Πληροφορικής για ανάρτηση στον ιστότοπο του νοσοκομείου www.paidon-pentelis.gr