

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
 ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^η Υ.Πε ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
 Ταχ. Δ/ση: Ιπποκράτους 8, Π. Πεντέλη
 ΤΚ 15236
 Υπηρεσία: Γραφείο Προμηθειών
 Πληροφ.: ΣΟΥΣΑΝΙΔΗΣ ΕΥΣΤ
 Τηλ . 213-2052518
 Fax: 213-2052441
 Email: promitheion@paidon-pentelis.gr

Αθήνα 28/6/2021

Αρ. Πρωτ. 6664

ΘΕΜΑ : Πρόσκληση υποβολής προσφορών, για την παροχή της υπηρεσίας με την διάθεση ενός συντηρητή θερμοδραυλικού επί οκταώρου καθημερινής βάρδιας , **για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, εκτιμώμενου προϋπολογισμού 6.219,84€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Έχοντας υπόψη :

1. Διατάξεις

α) Τον Ν.4213/09.12.13 άρθρο 18 «τα κάτωθι αυτοτελή νοσοκομεία του ΕΣΥ διασυνδέονται και λειτουργούν εφεξής υπό την εποπτεία ενιαίου συλλογικού οργάνου Διοίκησης: «Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης» και Γ.Ν. Αττικής «Σισμανόγλειο-Αμαλία Φλέμιγκ

β) Το Π.Δ.113/22.11.10 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες

γ) Τον Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια»

δ) Τον Ν4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τα σχετικά:

Α. Το ΦΕΚ 1110/30-12-2019 «Διορισμός Κοινού Διοικητή στα διασυνδεδεμένα ΝΠΔΔ Νοσοκομείων Γ.Ν.Α «Σισμανόγλειο - Αμαλία Φλέμιγκ» και «Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης».

Β. Την αριθμ πρωτ 4740/14.6.2021 Απόφαση Κοινού Διοικητή συγκροτήματος (ΑΔΑ ΩΤΓΟ469Η24-ΔΦΥ), με την οποία εγκρίθηκαν οι διαγωνιστικές διαδικασίες, η παρούσα πρόσκληση και ο ορισμός επιτροπής αποσφράγισης των προσφορών

Το Νοσοκομείο Παίδων Πεντέλης, λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω σχετικά, προβαίνει στην διενέργεια πρόσκλησης για υποβολή προσφορών για την παροχή της υπηρεσίας με την διάθεση ενός συντηρητή θερμοδραυλικού επί οκταώρου καθημερινής βάρδιας , **για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, εκτιμώμενου προϋπολογισμού 6.219,84€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Κριτήριο κατακύρωσης : ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ(ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ)

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρο 20 του Ν. 4412/2016)

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι οικονομικοί φορείς, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 2, παρ.1. (11) του Ν. 4412/2016 ήτοι, κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρουν στην αγορά την περιγραφόμενη υπηρεσία στα κάτωθι παραρτήματα '. Επιπλέον το δικαίωμα συμμετοχής υποψηφίων

καθορίζεται από τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Ν. 4412/2016.

Για τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς υπό μορφή ενώσεων ή προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται αυτοί να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, για την υποβολή προσφοράς (άρθρο 19 παρ. 2, Ν. 4412/2016).

Εφόσον όμως η ανάθεση της σύμβασης γίνει σε ένωση ή σύμπραξη οικονομικών φορέων, αυτή υποχρεούται να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης (άρθρο 19 παρ. 3, Ν. 4412/2016).

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 19 παρ. 3, Ν. 4412/2016).

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα πρόσκληση μετά των παραρτημάτων της, , θα δημοσιευθούν:

1. στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.
2. στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ σύμφωνα με το Ν. 3861/2010 και
3. στον διαδικτυακό τόπο της αρχής : www.paidon-pentelis.gr

Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, στην διεύθυνση της παραγράφου 14.1 άνω.

Οι προσφορές υποβάλλονται με :

(α) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, είτε

(β) με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier προς την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση αποστολής (ταχυδρομικής ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, περιπτώσεις α και β άνω, οι φάκελοι των προσφορών γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, **το αργότερο μέχρι την 14Η ΙΟΥΛΙΟΥ 2021 ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ και ώρα 14:30 π.μ.**

Η Υπηρεσία δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα και αν η Υπηρεσία ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από την Υπηρεσία και παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού προ της εκπνοής της προθεσμίας παραλαβής προσφορών που ορίζεται στο εδάφιο β. Η παραλαβή μπορεί να συνεχιστεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθέντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή την ακριβή ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Υπηρεσία. ή ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Η Υπηρεσία παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις : α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία

κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την Υπηρεσία να παρατείνει τις προθεσμίες.
Αποσφράγιση προσφορών: 15 ΙΟΥΛΙΟΥ 2021 ημέρα ΠΕΜΠΤΗ και ώρα 11.00π.μ
 Η αξιολόγηση των υποβληθέντων προσφορών θα διενεργηθεί από την συσταθείσα επιτροπή.
Δικαιολογητικά συμμετοχής.

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο τοποθετούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά

(1) Ενημερωμένη Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/86, συμφώνως περ. (αα) του εδ.(β) του άρθρου 93 του Ν 4412/2016, η οποία πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και **δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ** και στην οποία :

(α) να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

(β) να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημερομηνία έκδοσής της:

- 1) **Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016,**
- 2) **Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις του συμφώνως παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016,**
- 3) **Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες καταστάσεις στην παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016**
- 4) **Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο** συμφώνως παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016.

(γ) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση, εφόσον απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Υπηρεσία για την έγκαιρη και προσηκούσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που αφορούν τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση συμφώνως του άρθρου 80 του Ν.4412/2016 και εφόσον ο διαγωνισμός κατακυρωθεί στον προσφέροντα να οφείλει σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των είκοσι (20) ημερών από την σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως ορίζεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016.

(2) Αποδεικτικό έγγραφο νομιμοποίησης του προσφέροντος (παραστατικό /έγγραφο σύστασης εταιρείας) συμφώνως περ. (γγ) του εδ. (β) του άρθρου 93 του Ν.4412/2016.

(3) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους συμφώνως περ. (δδ) του εδ. (β) του άρθρου 93 του Ν 4412/2016.

Β. Κλειστός φάκελος Επί ποινή Αποκλεισμού, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», όπου τοποθετείται η **τεχνική προσφορά** με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς .

Γ. Κλειστός φάκελος Επί ποινή Αποκλεισμού, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», όπου τοποθετείται **επί ποινή αποκλεισμού συμπληρωμένος ο πίνακας ανάλυσης κόστους του παραρτήματος Γ της παρούσας**

Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες ελάχιστες ανωτέρω απαιτήσεις συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

ΣΥΜΒΑΣΗ

Μεταξύ του Γ.Ν.Π.Π και του προμηθευτή, θα υπογραφεί σύμβαση για την παροχή της υπηρεσίας με την διάθεση ενός (1) συντηρητή υδραυλικού για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών .

Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί η υπηρεσία προμήθεια υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη πρόσκληση, των τεχνικών προδιαγραφών και την οικονομική και τεχνική προσφορά του προμηθευτή. Θα διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους

αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1. 2% υπέρ ψυχικής υγείας του Ν. 3580/07 άρθρο 6
2. 0,07% υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ)
3. 0,06% υπέρ Αρχής Προδικαστικών διαφορών
4. 3% Χαρτόσημο επί προγενέστερων κρατήσεων με α.α 2,3
5. 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου επί του 3% χαρτόσημου με α.α. 4
6. 8% παρακράτηση φόρου

Προσφορές που ζητούν απαλλαγή τους από τις παραπάνω επιβαρύνσεις, δεν γίνονται δεκτές.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

«Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/ 5.6.2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερέμμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής».

Ο ΚΟΙΝΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΔΑΛΑΙΝΑΣ ΗΛΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ****ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΘΕΡΜΟΪΔΡΑΥΛΙΚΩΝ****ΓΕΝΙΚΑ**

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την ανάδειξη Αναδόχου παροχής υπηρεσιών συντηρητών υδραυλικών, για την επιτήρηση, την προληπτική και επισκευαστική συντήρηση των θερμοΐδραυλικών τμημάτων των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου. Κατά το εν λόγω χρονικό διάστημα, ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να διαθέτει όσους τεχνίτες υδραυλικούς απαιτούνται **τουλάχιστον ένας**, πρωινές ώρες, τις εργάσιμες ημέρες, πέραν του υπηρετούντος μονίμου προσωπικού του Νοσοκομείου.

Ως εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου νοούνται το σύνολο των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, των μηχανημάτων και συσκευών, του Γενικού Νοσοκομείου Παίδων Πεντέλης. Ως θερμοΐδραυλικά τμήματα των προαναφερομένων εγκαταστάσεων θεωρούνται όλα τα μέρη τα οποία διαρρέονται από ρευστά και δεν είναι ηλεκτρικά, ή μηχανικά.

Συνοπτικά οι ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός αποτελείται από:
ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ: Πύργοι Ψύξεως, Τοπικές Μονάδες Κλιματισμού Fan-Coils, Δίκτυο Ψυχρού Νερού.

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΨΥΞΗ: Ψύκτες πόσιμοι Νερού, Δίκτυα Σωληνώσεων νερού.

ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΜΕ ΖΕΣΤΟ ΝΕΡΟ: Λέβητες Νερού Θέρμανσης, Θερμαντήρες Ζεστού Νερού Χρήσης Boilers, Κυκλοφορητές, Αντλίες, Δίκτυο Κεντρικής Θέρμανσης, Θερμαντικά Σώματα, Δοχεία Διαστολής.

ΥΓΡΑ ΚΑΥΣΙΜΑ: Δίκτυα Δεξαμενών Πετρελαίου.

ΑΤΜΟΣ: Δίκτυο Σωληνώσεων Ατμού, Εξαρτήματα Ατμού, Δοχεία Συμπυκνωμάτων.

ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ: Αποχέτευση, Είδη Υγιεινής και Παρελκόμενα, Δίκτυο Σωληνώσεων Αποχέτευσης Ακαθάρτων και Ομβρίων, Συστήματα Εξουδετέρωσης Λυμάτων, Φρεάτια, Αντλιοστάσια Αποχέτευσης.

ΥΔΡΕΥΣΗ: Δίκτυα Σωληνώσεων Κρύου και Ζεστού Νερού Χρήσης και Νερού Ανακυκλοφορίας, Δεξαμενές Νερού, Μετρητές ΕΥΔΑΠ, Πιεστικά Συγκροτήματα Ύδρευσης, Κρουνοποιΐα.

ΑΡΔΕΥΣΗ: Πηγάδια, Αντλιοστάσια, Δίκτυα Σωληνώσεων Άρδευσης.

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΝΕΡΟΥ: Δίκτυα Συστημάτων Επεξεργασίας Νερού Αιμοκάθαρσης, Αποσκληρυντές.

ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ: Μόνιμα Υδροδοτικά Δίκτυα, Κεντρικά Συστήματα Κατάσβεσης, Τοπικά Συστήματα Κατάσβεσης, Πιεστικά Συγκροτήματα Πυρόσβεσης, Πυροσβεστικές Φωλιές.

ΚΑΥΣΙΜΑ ΑΕΡΙΑ: Δίκτυα Σωληνώσεων Φυσικού Αερίου.

ΙΑΤΡΙΚΑ ΑΕΡΙΑ: Δίκτυα Σωληνώσεων Ιατρικών Αερίων, Δίκτυα Σωληνώσεων Πεπιεσμένου Αέρα.

ΠΛΥΣΗ-ΙΜΑΤΙΣΜΟΣ: Δίκτυα Σωληνώσεων Πλυντηρίων.

ΕΣΤΙΑΣΗ: Δίκτυα Σωληνώσεων Μαγειρείων.

ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ: Δίκτυα Σωληνώσεων Μηχανημάτων Καθαριότητας και Πλυντηρίων Σκοραμίδων.

ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΑ: Δίκτυα Σωληνώσεων Χειρουργείων.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ: Δίκτυα Σωληνώσεων Εργαστηρίων.

Πεδίο εφαρμογής της σύμβασης θεωρούνται όλα τα υδραυλικά μέρη των προαναφερομένων εγκαταστάσεων, ανεξαρτήτως μεγέθους. Στα υδραυλικά μέρη συνυπολογίζονται τα δίκτυα σωληνώσεων και γενικά οι εγκαταστάσεις που προβλέπονται από το άρθρο 2 του ΠΔ 112/2012, ανεξαρτήτως μεγέθους.

Η προληπτική, ή επισκευαστική συντήρηση των εγκαταστάσεων, καθώς και η εκτέλεση των βαρδιών θα γίνεται από τεχνίτες υδραυλικούς τουλάχιστον, σύμφωνα με το ΠΔ 112/2012 και το σχετικό ΦΕΚ 197/Α /17-10-2012.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει την παροχή υπηρεσιών κάλυψης υπηρεσιών προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης, με προσωπικό που θα διαθέτει τα προαναφερθέντα στην προηγούμενη παράγραφο προσόντα και θα εκτελεί οκτώωρες βάρδιες τις πρωινές ώρες, εργασιμών ημερών. Λόγω της ιδιαιτερότητας των εγκαταστάσεων, αλλά και της κρισιμότητας ως προς την ασφαλή λειτουργία τους, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δηλώσει εξ αρχής τα συγκεκριμένα άτομα, τα οποία θα εκτελούν τις εν λόγω βάρδιες και τα οποία δεν θα αντικατασταθούν από άλλα (πέραν των δηλωθέντων), καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Οι τεχνικοί του Αναδόχου που θα εκτελούν βάρδια θα υπογράφουν σε ειδικό παρουσιολόγιο.
2. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη σωματική ασφάλεια του προσωπικού του. Επίσης θα είναι υπεύθυνος για την πιστή τήρηση των ωραρίων και την πλήρη ενημέρωση των βιβλίων συντήρησης, που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.
3. Ο Ανάδοχος θα λαμβάνει γνώση του μηνιαίου προγράμματος απασχόλησης, το οποίο θα του κοινοποιείται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail), και θα φροντίζει για την πιστή εφαρμογή του. Σε περίπτωση απουσίας ενός εργαζομένου, ο Ανάδοχος θα φροντίζει να τον αντικαθιστά, καλύπτοντας τη βάρδια με άλλον εργαζόμενο με τα ίδια προσόντα και ενημερώνοντας εγγράφως την Τεχνική Υπηρεσία. Όλο το προσωπικό του Αναδόχου θα έχει τα κατάλληλα προσόντα και την οριζόμενη από την κείμενη νομοθεσία άδεια ασκήσεως επαγγέλματος. Επίσης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαθιστά το προσωπικό του με άλλο, σε περίπτωση που αυτό απαιτηθεί από το Νοσοκομείο. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει στο Νοσοκομείο το προσωπικό που έχει δηλώσει. Για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού, ή των βαρδιών του προγράμματος που αυτό θα εκτελεί, θα πρέπει να γίνει εγγράφως από πλευράς του Αναδόχου και να υπάρχει η σύμφωνη έγγραφη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας.
4. Σε περίπτωση μη αντικατάστασης του προσωπικού θα πραγματοποιείται η αντίστοιχη απομείωση.
5. Σε περίπτωση μακροχρόνιας ασθένειας, απόλυσης, ή παραίτησης εργαζομένων, ο Ανάδοχος δύναται να αντικαταστήσει ένα, ή περισσότερα άτομα, με άλλον ή άλλους εργαζόμενους, με τα ίδια προσόντα, εφόσον πραγματοποιηθεί η δεκαήμερη εκπαίδευσή τους. Σε περίπτωση απλής ασθένειας, ή άλλης δικαιολογημένης απουσίας των εργαζομένων, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει αυτούς με άλλους που αναφέρονται στον κατατεθειμένο κατάλογο εργαζομένων. Για όλες τις ανωτέρω αλλαγές θα προηγείται έγγραφη ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας.
6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεριμνά ώστε το προσωπικό του να τηρεί ημερολόγιο συντήρησης. Στο ημερολόγιο θα αναγράφονται όλα τα συμβάντα κατά τη διάρκεια της βάρδιας, πληροφορίες σχετικές με την καθημερινή κατάσταση των εγκαταστάσεων, καθώς και προτάσεις και παρατηρήσεις για τη βελτίωση των εγκαταστάσεων. Τέλος θα καταχωρούνται όλες οι παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες, καθώς και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών. Το ημερολόγιο θα πρέπει να βρίσκεται στο γραφείο των υδραυλικών βάρδιας, να θεωρείται άπαξ της εβδομάδος από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Η/Μ Εγκαταστάσεων και να είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας.
7. Το προσωπικό του Αναδόχου, θα εκτελεί τις εργασίες προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης των θερμοϋδραυλικών μερών των εγκαταστάσεων και των μηχανημάτων του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, των

εγκεκριμένων Εθνικών Προδιαγραφών, αλλά και των προδιαγραφών του ΤΕΕ, του ΕΛΟΠ και των Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας.

8. Με τον όρο προληπτική συντήρηση εννοείται ο σε τακτά διαστήματα και σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, ή της επίβλεψης, περιοδικός και συστηματικός έλεγχος, η έγκαιρη αλλαγή φθαρτών εξαρτημάτων, η αντικατάσταση και συμπλήρωση λιπαντικών, οι μετρήσεις, ρυθμίσεις καθώς και κάθε έλεγχος και παροχή καταλλήλων οδηγιών για την διατήρηση της εύρυθμης, ομαλής και κανονικής λειτουργίας των θερμοϋδραυλικών μερών του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των μηχανημάτων, πλην του ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού. Στην προληπτική συντήρηση ανήκει και η έγκαιρη συνεννόηση Αναδόχου και Νοσοκομείου για προγραμματισμό και εκτέλεση εργασιών μεγαλύτερης έκτασης ή αντικατάστασης φθαρμένων εξαρτημάτων. Στις περιπτώσεις αυτές και προκειμένου να λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα για την αντιμετώπιση των διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του Νοσοκομείου, κατά το χρονικό διάστημα εκτέλεσης των εργασιών (π.χ. διακοπή παροχής νερού, σε κάποιο τμήμα ή πτέρυγα του Νοσοκομείου), θα εκδίδεται από τη Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου ανακοίνωση που θα καθορίζει το χρονικό διάστημα κατά το οποίο θα εκτελείται η συγκεκριμένη εργασία, που θα κοινοποιείται στις αντίστοιχες Υπηρεσίες του Νοσοκομείου και τον Ανάδοχο.
9. Με τον όρο επισκευαστική συντήρηση εννοείται ότι συμπεριλαμβάνονται και όλες οι εργασίες που αφορούν επισκευές, μετατροπές και αποκαταστάσεις σε θερμοϋδραυλικό εξοπλισμό και μηχανήματα, όπως πάσης φύσεως σωληνώσεις ύδρευσης, σωληνώσεις αποχέτευσης, διακόπτες, θερμαντικά σώματα, FCU, δίκτυο θέρμανσης, ψύξης Ζ.Ν.Χ. κλπ. και με ότι προς τούτο από τεχνικής απόψεως απαιτείται (ηλεκτροσυγκολλήσεις, χρήση λιπαντικών, κολλήσεις γενικά κλπ.). Επίσης συμπεριλαμβάνεται και οιαδήποτε επισκευή, μετατροπή, ή αποκατάσταση των θερμοϋδραυλικών μερών του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και μηχανημάτων. Τέλος συμπεριλαμβάνεται η οποιαδήποτε αναγκαία ενέργεια για την ανίχνευση και την αποκατάσταση των κάθε είδους βλαβών για την απρόσκοπτη, αδιάλειπτη και ασφαλή λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, αλλά και η συμμετοχή σε εκτέλεση μικρών, ή μεγάλων έργων ειδικότητας τεχνιτών υδραυλικών, εντός των νοσοκομειακών μονάδων. Η επισκευαστική συντήρηση θα εκτελείται σύμφωνα με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, αλλά και τις οδηγίες των εργοστασίων κατασκευής του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού. Σε περιπτώσεις σοβαρής ή εκτεταμένης βλάβης που μπορεί να διαταράξει την εύρυθμη λειτουργία του Νοσοκομείου, ή να δημιουργήσει σοβαρά προβλήματα, θα εκδίδεται κατεπείγουσα ανακοίνωση-εντολή από τον εκάστοτε υπεύθυνο του Νοσοκομείου.
10. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι οι εργασίες θα εκτελούνται από το προσωπικό του με προσοχή και επιμέλεια. Επίσης θα είναι υπεύθυνος έναντι του Νοσοκομείου για την παρακολούθηση, στο μέρος που του αναλογεί, του μηχανολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, με την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων ή συσκευών και μηχανημάτων, την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης καθημερινά, κατά τη διάρκεια της βάρδιας του προσωπικού του. Στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων. Πλην των ανωτέρω θα εξασφαλίζει και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία κάθε μηχανολογικού μέρους των θερμοϋδραυλικών εγκαταστάσεων και μηχανημάτων στους χώρους του Νοσοκομείου. Από τα ανωτέρω μηχανήματα εξαιρούνται αυτά που ορίζονται ως ιατροτεχνολογικός εξοπλισμός.
11. Σε περίπτωση βλάβης που οδηγεί σε διακοπή οιασδήποτε σημαντικής λειτουργίας του Νοσοκομείου, ως και εγκαταστάσεων που άπτονται της ασφαλείας των ασθενών και των εργαζομένων, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέσει άμεσα όλο το προσωπικό που θα του ζητηθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, για την ταχύτερη δυνατή αποκατάσταση της βλάβης.

12. Το προσωπικό του Αναδόχου δεν μπορεί να απομακρύνεται από το Νοσοκομείο κατά την διάρκεια της βάρδιας του.
13. Πλην των ανωτέρω, το προσωπικό του Αναδόχου θα προβαίνει σε εκτέλεση μικρών, ή μεγάλων έργων, στις νοσοκομειακές μονάδες Σισμανόγλειο, Α. Φλέμιγκ και Ψυχιατρικών Δομών, σύμφωνα με τις οδηγίες και υπό την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
14. Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να έχει συνεχή και αρμονική συνεργασία με το μόνιμο προσωπικό των υδραυλικών του Νοσοκομείου και με τις λοιπές ειδικότητες του τεχνικού προσωπικού. Θα πρέπει επίσης να συνεργάζεται αρμονικά με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Νοσοκομείου και να ακολουθεί τις υποδείξεις των αρμοδίων προϊσταμένων της Τεχνικής Υπηρεσίας.
15. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία.
16. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για τη συνεχή εκπαίδευση και κατάρτιση του προσωπικού του, στην τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας που διέπει την καλή, ασφαλή και εύρυθμη λειτουργία των θερμοϋδραυλικών μερών των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και γενικώς των μηχανολογικών μερών των λοιπών μηχανολογικών εγκαταστάσεων, καθώς και των μηχανημάτων.
17. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και τη μη τήρηση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα στο προσωπικό του. Είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Νοσοκομείο από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές, εκτός αν η ζημιά ή βλάβη προκύψει από ενέργεια ή υπαιτιότητα του Νοσοκομείου.
18. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίζει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το προσωπικό που απασχολεί στο Νοσοκομείο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσεις, ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για τους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του. Ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί όλους τους σχετικούς νόμους για την εργασία (εργατική νομοθεσία), τις αμοιβές, το ωράριο εργασίας, τις κοινωνικές παροχές και αποζημιώσεις, τους φόρους κλπ και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει ώστε το προσωπικό του να τηρεί εχεμύθεια σχετικά με τα ζητήματα που υπέπεσαν στην αντίληψή τους, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.
19. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει εγγράφως στο απασχολούμενο προσωπικό του, ότι το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμά να ελέγχει, μέσω των αρμοδίων οργάνων, τις αποσκευές τους κατά την αποχώρησή τους, εάν αυτό κριθεί αναγκαίο.

20. Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να γνωρίζει άψογα την Ελληνική γλώσσα, ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη δυνατή επικοινωνία με το προσωπικό του Νοσοκομείου και με τρίτους. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνον εφόσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα, αλλά και τις πιστοποιήσεις που προβλέπονται από το νόμο.
21. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε τρίτο πρόσωπο των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου (υπεργολαβία), καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του Αναδόχου σε οιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
22. Εάν κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο Ανάδοχος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις του, που προκύπτουν από τη σύμβαση, το Νοσοκομείο δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων, όπως έγγραφες παρατηρήσεις στο ημερολόγιο συντήρησης, έγγραφες συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις αντικατάστασης προσωπικού, περικοπές επί του συμβατικού τιμήματος (απομειώσεις), απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολής αποζημιώσεων κλπ. Σε ακραίες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και τα άλλα μέτρα που λαμβάνει το Νοσοκομείο, προβλέπεται η κήρυξη του ως έκπτωτου, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και τη λήψη οποιονδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων ή μη) που το Νοσοκομείο θα κρίνει ως προσφορότερα για την προάσπιση των συμφερόντων του. Η κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου, γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας.
23. Εάν στο διάστημα ισχύος της σύμβασης που θα συναφθεί από τον παρόντα διαγωνισμό, κατακυρωθεί αντίστοιχος ετήσιος διαγωνισμός, η σύμβαση θα λήξει αυτόματα με την υπογραφή της νέας σύμβασης. Εάν μετά την υπογραφή της σύμβασης τροποποιηθούν οι τεχνικοί όροι της σύμβασης, κατά τέτοιο τρόπο ώστε να προκληθεί οικονομική μεταβολή της συνολικής δαπάνης της σύμβασης, τότε θα υπάρξει αντίστοιχη αναπροσαρμογή, είτε επί πλέον, είτε επί έλλοπων.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ

1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για απλή βάρδια, προκειμένου να μπορεί να γίνει ανάδειξη του μειοδότη.
2. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν ανάλυση κόστους της απλής βάρδιας, προκειμένου να φαίνεται η τήρηση της εργατικής νομοθεσίας.
3. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ΠΕ Ηλεκτρολόγο ,ή μηχανολόγο Μηχανικό, τουλάχιστον τριετούς εμπειρίας, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος ως προς την εκτέλεση των όρων της σύμβασης.
4. Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να είναι κάτοχος άδειας τεχνίτη υδραυλικού, σύμφωνα με το ΠΔ 112/2012 και του ΦΕΚ 197/ Α/17-12-2012. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει προβεί στην αντιστοίχιση των υφισταμένων αδειών υδραυλικού προσωπικού του, αν αυτό διαθέτει παλαιές άδειες, σύμφωνα με την νομοθεσία.
5. Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον βεβαιωμένη τριετή εργασιακή εμπειρία σε κατασκευή ή συντήρηση και επιτήρηση της καλής λειτουργίας αναλόγων θερμοϋδραυλικών εγκαταστάσεων. Η εμπειρία αυτή θα πρέπει να αποδειχθεί με αντίστοιχες βεβαιώσεις του εργοδότη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ									
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΕΡΓΑΣΙ ΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΒΑΡΔΙΕΣ	Ημερήσι ος αριθμός ατόμων	ΟΚΤΑΩ ΡΟ ΠΡΩΙΝ Η ΒΑΡΔΙ Α	ΣΑΒΒ ΑΤΑ	ΚΥΡΙΑΚ ΕΣ ΑΡΓΙΕΣ	Σύνολο ημερήσι ων ωρών απασχό λησης	Ωρομίσθι ο	ΣΥΝΟΛΙ ΚΟ ΜΗΝΙΑΙ Ο ΚΟΣΤΟΣ
1	Μικτές αποδοχές προσωπικού βάση των ωρών απασχόλησης (περιλαμβανομένων των ατόμων για τα ρεπό) Δευτέρα- Παρασκευή πρωί πλην αργιών	66	1	1	ΟΧΙ	ΟΧΙ	8		
	Κόστος αντικαταστάσεων								
	Κόστος επίσημων αδειών								
	Κόστος επιδόματος αδείας								
	Σύνολο εργατικού κόστους								
	Ασφαλιστικές εισφορές ΙΚΑ Εργοδότη								
	Σύνολο εργατικών με εισφορές								
	Εταιρικά (διοικητικά) έξοδα								
	Εργολαβικό κέρδος								
	Υπέρ δημοσίου & τρίτων Κρατήσεις								
ΣΥΝΟΛΟ									
ΦΠΑ									
ΣΥΝΟΛΟΝ ΜΕ ΦΠΑ									